



सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

श्री. भाऊसाहेब हिरे

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.
माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी.

विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग, मंत्रालय, मुंबई

कलम २ (एच)a/b/c/d

अनु.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	पत्ता
०१	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.	अधिष्ठाता	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, चक्करबर्डी परीसर, मालेगांव रोड, धुळे. ४२४ ३११.

अधिष्ठाता,
श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय,
वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कलम २ एच तक्ता (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी.

शासकिय विभागाचे नांव -

कलम २ (h)(i)(ii) अंतर्गत

अनु.क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
—	संबंधित नाही	संबंधित नाही	—

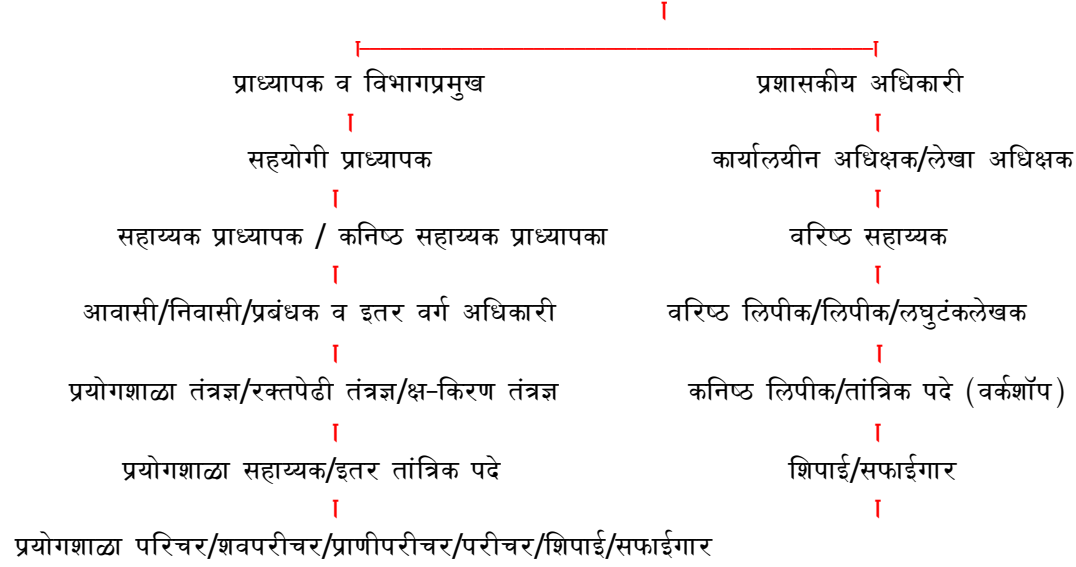
अधिष्ठाता,
श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय,
वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

कलम ४ (१) (b) (i)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय या कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

- १) कार्यालयाचे नांव :- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.
- २) पत्ता :- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.,चक्करबर्डी परीसर, मालेगांव रोड,धुळे.
- ३) कार्यालय प्रमुख :- अधिष्ठाता
- ४) शासकीय विभागाचे नांव :- वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई
- ५) कोणत्या मंत्रालयातील खात्यातील अधिनस्त :- वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग, मंत्रालय,मुंबई.
- ६) कार्यक्षेत्र धुळे भौगोलिक:- धुळे, स्थानिक कार्यक्षेत्र :- धुळे
- ७) वैशिष्ट्ये :- मंत्रालयीन विभागाशी संबंधित
- ८) विभागाचे ध्येय / धोरण :- -"-
- ९) धोरण :- १) वैद्यकीय शिक्षण
२) प्रतिबंधात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण
३) उपचारात्मक रुग्णसेवा व त्याचे शिक्षण
४) न्याय प्रविष्ट सेवेचे शिक्षण
- १०)सर्व संबंधित कर्मचारी :- सोबत जोडले
- ११) कार्य :- सोबत जोडले आहे.
- १२) कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सोबत जोडले आहे.
- १३) मालमत्तेचा तपशील :- एकूण क्षेत्रफळ - १२५ एकर (सर्व्हे नं.५१०,५०१ड),
आता पर्यंत १८ बॅरेक्स, १ मुलांचे , १ मुलींचे वसतिगृह, अधिका-यांकरीता ४२ निवासस्थाने , पहारेक-यांकरीता ८ निवासस्थाने,बाह्य रुग्ण विभाग, इत्यादी बांधकामे झालेली आहेत. व ५०० खाटांचे रुग्णालय इमारत बांधकाम पूर्ण झाले आहे.अधिपरिचारीका वसतिगृहाचे बांधकाम पुर्ण झाले असून किरकोळ विद्युत विषयक कामे बाकी आहेत.
- १४) सेवा उपलब्ध :- १) वैद्यकीय शिक्षण- प्रथम,द्वितीय,तृतीय वर्ष एम.बी.बी.एस.(१०० विद्यार्थी क्षमता), आंतरवासिता, सी.पी.एस., बी.पी.एम.टी.(६१ विद्यार्थी क्षमता)पी.जी.डी.एम.एल.टी.(३० विद्यार्थी क्षमता). इ.
२) प्रथम संदर्भ सेवा व त्याचे प्रशिक्षण
३) कौटूंबीक आरोग्य जनजागृती व त्याचे प्रशिक्षण
४) राष्ट्रीय कार्यक्रम (उद्दिष्ट निहाय) व त्यांचे प्रशिक्षण
५) शालेय आरोग्य शिक्षण व त्याचे प्रशिक्षण
६) आदिवासी भागात रोग निदान व उपचार शिबीरे
७) कुपोषण व माता बाल संगोपन व त्याचे प्रशिक्षण
- १५) संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये प्रत्येक स्तरावरचे तपशील
- १६) कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा:- दुरध्वनी क्रमांक- ०२५६२-२३९४०७, फॅक्स नं. २३९२०७
- १७) साप्ताहिक सुटी व सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा- कार्यालयाची वेळ सकाळी ९-४५ ते ५-४५ रविवारी साप्ताहिक सुटी आणि शासनाने मंजूर केलेल्या सुट्या

संस्थेचा प्रारूप तक्ता
अधिष्ठाता



अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१)(b) (ii) नमुना - ए

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे अधिकारांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार	कोणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	प्रादेशिक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी भविष्य निर्वाह निधी मंजूर करणे इ. रजा नियम यंत्र सामुग्री साधन सामुग्री खरेदी विषयक	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८ .महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी नियम ०५/०२/१९८८. म.ना.सेवा (नियम) १९८१ नुसार	
०२	प्रशासकीय अधिकारी	आहरण व सर्वितरण अधिकार,	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८	

बी

अनु.क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	१) कार्यालयाच्या नियंत्रणातील अस्थापनेचे व लेखा विषयीचे सर्व बाबी हाताळणे. २) जडसंग्रह निर्लेखन करणे वसुली करणे ३) विधान सभा तारांकित प्रश्नांना समदिवशी उत्तरे देणे ४) महाविद्यालयासाठी लागणारे साहित्य/औषधी /फर्नीचर विहित केलेल्यापंचसुत्री नुसार खरेदी करणे. ५) किरकोळ वस्तू खरेदी करणे. ६) शासनाने विहित केलेल्या मुदती नुसार अभिलेखे नष्ट करणे	रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८ शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/ २००१/विनियम/दि.११/०७/०१. — —”— शा.नि.क्र.विअप्र-१०००/प्रक्र-४६१/ २००१/विनियम/दि.११/०७/०१.	

सी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	केणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	लागू नाही	—	

डी

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	केणता कायद्या/नियम/शासन निर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

अधिष्ठाता
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचे कर्तव्यांचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम वर्ग १,२	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय /परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
०१	अधिष्ठाता	<ul style="list-style-type: none"> ➤ महाविद्यालय व रुग्णालयीन व्यवस्थापनाच्या शिस्त व अपील विषयक जबाबदार अधिकारी म्हणून प्रशासकीय व रुग्णालयीन कामकाज मा. संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई यांच्या अधिनिस्त कामकाज करणे, महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन पत्रव्यवहाराची संपूर्ण जबाबदारी त्यांचेवर राहिल. ➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन आर्थिक व्यवहार, अर्थसंकल्प, इन्डेंट व खरेदी प्रक्रियेस संपूर्ण जबाबदार राहिल. ➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कामकाजात मा. संचालनालयामार्फत विविध निधी स्विकारणे व त्याचा विनियोग करणेकामी ते जबाबदार असतील. ➤ महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन कर्मचा-यांची पदस्थापना, सत्रानुसार विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक व्याख्याने व प्रात्यक्षिक कार्यक्रम सुरळीतपणे पार पाडण्याची जबाबदारी अधिष्ठाता यांनी आपल्या अधिनिस्त अधिका-यांकडून पार पाडावयाची आहे.व त्याबाबतचा आढावा महाविद्यालयीन परिषदेत घेऊन मार्गदर्शन करणे. ➤ वसतीगृहातील विद्यार्थ्यांच्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन शैक्षणिक व इतर कामकाजावर लक्ष राहिल व शिस्तीस संपूर्णपणे जबाबदार असतील. ➤ ते वसतीगृहाचे प्रमुख असतील. वसतीगृह व्यवस्थापन व शिस्त विषयक बाबीस सर्वस्वी जबाबदार राहतील. वेळोवेळी तपासणी, अचानक तपासणी करतील. ➤ ते नर्सिंग प्रशिक्षण केंद्राचे प्रमुख असतील. नर्सिंग प्रशिक्षण केंद्राचे व्यवस्थापन व शिस्तविषयक बाबीस सर्वस्वी जबाबदार राहतील. ➤ महाविद्यालय व रुग्णालयांतील विविध उपकरणांचे ते प्रमुख असतील व त्यांचा वापर व देखरेखीसाठी जबाबदार असतील. ➤ महाविद्यालयीन परिषदेचे आयोजन करणे,परीषदेची अध्यक्षता करणे व त्यात 	<p>रिझाल्यूशन क्र.एमईडी-१९८८/सीआर-६०५,मंत्रालय, मुंबई दि.१५/१२/१९८८</p> <p>महाराष्ट्र सर्व साधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम ५/२/१९८८ तसेच १९९८</p> <p>म.ना.सेवा नियम १९८१</p>	

		<p>उपस्थित प्रश्न किंवा मुददयांची नियमाप्रमाणे कार्यवाही करण्यास जबाबदार राहतील.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक प्रमाणपत्रे, परीक्षा प्रमाणपत्रे,नोटीस,आदेश व तदसंबंधीत कागदपत्रांवर स्वाक्षरी करणेस जबाबदार राहतील. ➤ डेड स्टॉक रजीस्टर,पाकगृह,धोबीघाट, वैद्यकीय भांडार उपकरणे, ग्रंथालय व इतर किरकोळ यंत्र साधनसामुग्रीची तपासणी करणे,यंत्रसामुग्री,कापडचोपड, इतर निकामी वस्तू निर्लेखनाबाबतच्या कार्यवाहीस जबाबदार असतील. ➤ ते रुग्णालयाच्या पहाणी समितीचे सचिव म्हणून कार्य करतील. 		
०२	प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> ➤ चिकीत्सालयीन व अचिकीत्सालयीन विषयातील विभागातील संपूर्ण कामकाजास जबाबदार असतील. तसेच न्यायवैद्यक विभागातील मेडीको लिंगल व इतर कामकाजास संबंधीत प्राध्यापक सर्वस्वी जबाबदार असतील ➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना त्या त्या विषयात अध्यापन करणे.प्रात्यक्षीक कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. ➤ विभागीय टिटोरियल क्लास घेणे. व त्यावर नियंत्रण ठेवणे. ➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम अधिष्ठातांना वेळोवेळी सादर करणे ➤ संशोधन कार्यात सहभाग तसेच गाईड/मार्गदर्शक म्हणून कामकाज करणे. ➤ त्या त्या विभागाचे विभाग प्रमुख म्हणून कामकाज करणे. ➤ अचिकीत्सालयीन विभागातील विविध चाचण्या सहका-यांमार्फत बिनचूक करवून घेणे व होणा-या चाचण्यांना जबाबदार राहिल. ➤ अंतर्गत व विद्यापिठ लेखी व प्रात्यक्षीक परीक्षांचे कामकाज करणे. ➤ मा.अधिष्ठाता यांचे सुचनेनुसार विविध उपक्रमे व कामकाज करणे. 	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	सहयोगी प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> ➤ चिकीत्सालयीन ,अचिकीत्सालयीन त्या त्या विभागातील दैनंदिन कामकाज करणे. ➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना संबंधित विषय शिकविणे तसेच प्रात्यक्षीक कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. ➤ विद्यार्थ्यांचे टिटोरियल क्लास घेणे व नियंत्रण ठेवणे. ➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम मा.अधिष्ठाता यांचे समन्वयाने निश्चीत करणे. ➤ गाईड म्हणून संशोधन कार्यात कामकाज करणे. 	म.ना.सेवा नियम १९८१	

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ संबंधीत विषयात प्राध्यापक व विभागप्रमुख यांना कामकाजात मदत करणे . ➤ वेळोवेळी प्राध्यापक व विभाग प्रमुख व मा.अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामकाज करणे 		
०४	सहाय्यक प्राध्यापक	<ul style="list-style-type: none"> ➤ पदवीधर व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांना संबंधित विषय शिकविणे तसेच प्रात्यक्षीक कामकाज करणे . ➤ विद्यार्थ्यांचे टिटोरियल क्लास घेणे . ➤ विभागाचा शैक्षणिक कार्यक्रम राबविणे . ➤ विभागीय अंतर्गत परीक्षा,विद्यापीठ प्रात्यक्षीक परीक्षा,इन्टरनल ॲसेसमेंट सादर करणे . ➤ चिकीत्सालयीन ,अचिकीत्सालयीन त्या त्या विभागातील दैनंदिन कामकाज करणे . ➤ वेळोवेळी प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,सहयोगी प्राध्यापक ,मा.अधिष्ठातांनी सोपविलेले इतर कामकाज करणे 	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	प्रशासकीय अधिकारी	<ul style="list-style-type: none"> ➤ संस्थेच्या महाविद्यालयीन व रुग्णालयीन प्रशासनीक विभागाचे ते प्रमुख असतील . ➤ ते संस्थेचे आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून कामकाज करतील . तसेच संस्थेच्या आर्थीक व्यवहारास संपूर्णपणे जबाबदार असतील . दैनंदिन कॅशबुक तपासणी करून त्यावर स्वाक्षरी करणे . ➤ प्रलंबित लेखा आक्षेपांची पुर्तता करणे.भांडार पडताळणी आक्षेपांची पुर्तता करणे . ➤ संस्थेच्या आर्थीक बाबी व त्यावर नियंत्रणास ते जबाबदार असतील . ➤ ते संस्थेच्या दैनंदिन पत्रव्यवहाराच्या निपटा-यास जबाबदार असतील . ➤ ते जनतेच्या अडीअडचणी, तक्रारींचे नियमानुसार तात्काळ निराकरण करतील . ➤ ते त्यांच्या कर्तव्यात अधिष्ठाता/अधिक्षक यांच्या करीता जबाबदार असतील . ➤ महाविद्यालयातील विविध प्रकारचे प्रशासनिक काम व्यवस्थित पार पाडणे . ➤ वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या विविध प्रकारच्या अडीअडचणी सोडविणे . ➤ अधिष्ठातांनी वेळोवेळी सोपविलेल्या विविध प्रकारच्या जबाबदा-या पार पाडणे . 	म.ना.सेवा नियम १९८१	

०६	औषधनिर्माता (वर्ग-२)	औषधभांडार/शल्यवस्तू भांडार विभागातील विविध औषध साठा खरेदी व वाटप यावर नियंत्रण ठेवणे. वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना संबंधीत विषयाबाबत अध्यापन करणे,बाह्य रुग्ण औषधी विभागावर नियंत्रण,	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	पशुवैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांच्या शिक्षणाकरीता असलेल्या पशुंची देखभाल.त्यांचे आरोग्याची निरीमित वैद्यकीय तपासणी करणे व औषधोपचार करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	विभागातील विविध रक्तचाचण्यांची तपासणी करून रिपोर्ट सादर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	रसायनशास्त्रज्ञ	विभागातील विविध रक्तचाचण्यांची तपासणी करून रिपोर्ट सादर करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	संख्यिकी	महाविद्यालय व रुग्णालयातील सांख्यिकी विषयक विविध कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	स्त्री वैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय अधिकारी म्हणून असलेली कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	पाठयनिर्देशक	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना विविध शैक्षणिक बाबतीत मार्गदर्शन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	वैद्य.अभिलेख ग्रंथपाल	महाविद्यालयाशी संबंधीत अभिलेख ग्रंथपाल म्हणून कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	साथरोगतज्ञ	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना साथ रोगांसंदर्भात अध्यापन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	अभिरक्षक	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना साथ रोगांसंदर्भात अध्यापन करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१६	ग्रंथपाल	महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयाची संपूर्ण जबाबदारी पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	प्रबंधक/आवासी/निवासी अधिकारी	<ul style="list-style-type: none"> ➤ रुग्णालयातील विविध विभागांमध्ये उपस्थित राहून त्या विभागातील बाह्य रुग्ण व आंतर रुग्णांची तपासणी करून त्यांना पुढील औषधोपचार करणेकामी मदत करणे. ➤ त्या-त्या विषयातील प्राध्यापक व विभाग प्रमुख,सह.प्रा.,सहा.प्रा. तसेच अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी सूचविलेली विविध प्रकारची कामे पार पाडणे. ➤ विभागात दाखल झालेल्या रुग्णांची काळजी घेणे. रुग्णांच्या शस्त्रक्रियेत मदत करणे. ➤ कक्षाची साफसफाई झाल्यावर ज्या रुग्णाची शस्त्रक्रिया ठेवण्यात आली आहे आदल्या दिवशी त्याचेवर शस्त्रक्रिये पूर्व तयारी झाली असल्यास त्यांना शस्त्रक्रिया गृहाकडे यादी पाठवून रुग्णास पाठविणे. ➤ वैद्यकीय अधिकारी आंतर रुग्णात फेरी मारण्यास आल्यावर त्यांच्या सोबत जावून रुग्णांच्या पेपरवर जे आदेश दिले जातात त्या नुसार औषदी देणे. ➤ नविन आंतर रुग्ण आल्यास त्यास भरती करून घेणे, वैद्यकीय अधिका-यांनी दिलेल्या आदेशा नुसार औषधी देवून सर्वसाधारण आदेश पुस्तकात नोंद घेणे. 	म.ना.सेवा नियम १९८१	

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ अत्यवस्थ रुग्ण आल्यास त्यास औषधोपचार देण्यासाठी प्राधान्य देणे. वैद्यकीय अधिका-यास तसा कॉल रजिष्टर मध्ये नोंदवून पाठविणे. ➤ कामाची वेळ संपल्यावर रुग्णालय सोडण्यापूर्वी येणा-या अधिपरिचारीकेस सर्व रुग्णांची (औषधोपचारा बाबत) माहिती देणे. ➤ राष्ट्रीय कार्यक्रमात मदत व सहभाग घेणे . 		
	वर्ग-३ कर्मचारी			
०१	लेखा अधिक्षक	लेखा विभागातील कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.लेखा अधिक्षक म्हणुन असलेली सर्व कर्तव्ये पार पाडणे. सर्व लेखासंबंधित विभागातील कार्यालयीन टिपण्या लेखा अधिक्षकांमार्फत सादर केल्या जातात. प्रशासकीय कामकाजातील लेखा विषयक कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०२	कार्यालयीन अधिक्षक	प्रशासकीय विभागातील कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. कार्यालयीन अधिक्षक म्हणून असलेली सर्व कर्तव्ये पार पाडणे. सर्व प्रशासकीय विभागातील कार्यालयीन टिपण्या कार्यालयीन अधिक्षकांमार्फत सादर केल्या जातात. प्रशासकीय विषयक कामकाज सुरळीत पार पाडणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	वरिष्ठ सहाय्यक	प्रशासकीय कामकाजात वरीष्ठांना मदत व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०४	सार्वजनिक आ.परिचा.	आरोग्य संदर्भात जनजागृती व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	लघुलेखक	लघुलेखन घेणे,टंकलेखन करणे, व इतर अनुषंगिक कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०६	समाजसेवा अधिक्षक (वैद्यकीय)	रुग्णांना व नातेवाईकांना मार्गदर्शन व मदत करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	समाजसेवा अधिक्षक (वैद्यकीय)	रुग्णांना व नातेवाईकांना मार्गदर्शन व मदत करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	भौतिकोपचारतज्ञ	अस्थिव्यंग रुग्णांवर भौतिकोपचार करणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	व्यवयोपचारतज्ञ	अस्थिव्यंग रुग्णांवर व्यवसायोपचार करणे व इतर कर्तव्ये	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	रक्त ,लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या,अहवाल, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	प्रयोगशाळा सहा	रक्त ,लघवी तपासणे, व इतर तपासण्या,अहवाल, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१२	प्रतिमाकार	विद्यार्थ्यांकरीता विविध मॉडेल्स तयार करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१३	लघुटंकलेखक	लघुलेखन घेणे, टंकलेखन करणे, व इतर प्रशासकीय कामकाज	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१४	वरीष्ठ लिपीक	प्रशासकीय कामकाज , टंकलेखन, वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१५	क्निष्ठ लिपक	प्रशासकीय कामकाज , टंकलेखन, वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	

१६	हृदयआलेख तंत्रज्ञ	रुग्णांचा हृदयाचा आलेख सांगितल्याप्रमाणे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१७	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	रुग्णांचा श्रवणासंबंधी सांगितल्याप्रमाणे आलेख काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१८	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रुग्णांचे क्ष किरण काढणे, नोंदी घेणे, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१९	अंधारखोली सहाय्यक	क्ष किरण तंत्रज्ञांना मदत करणे, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२०	दंततंत्रज्ञ	दंत रुग्णांवर उपचार वरीष्ठांच्या आदेशाने व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२१	नेत्रचिकीत्सा सहाय्यक	नेत्र रुग्णांना मार्गदर्शन करणे, व इतर अनुषंगिक कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२२	आरोग्य निरीक्षक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२३	आरोग्य अनुशापक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२४	कलाकार	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांकरिता विविध कलाकृती तयार करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२५	आरोग्य शिक्षक	आरोग्या संदर्भात जनजागृती करणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२६	वाहन चालक	विभागीय शासकीय वाहन चालविणे व देखभालीची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२७	छायाचित्रकार	विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक विविध छायाचित्रे काढणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२८	स्वच्छता निरीक्षक	महाविद्यालयीन आवार , विभागांची व इतर संपुर्ण स्वच्छतेवर नियंत्रण	म.ना.सेवा नियम १९८१	
२९	सहाय्यक ग्रंथपाल	ग्रंथपाल यांना त्यांच्या कामांत मदत, ग्रंथालयाशी संबंधी इतर कामकाज	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३०	प्रलेखाकार	ग्रंथालयात विद्यार्थ्यांना पुस्तके देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३१	ग्रंथसुचिकार	ग्रंथालयात पुस्तके सूचिबद्ध करणे, देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३२	ग्रंथालय सहाय्यक	ग्रंथालयात विद्यार्थ्यांना पुस्तके देवाण घेवाण व इतर कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३३	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	रक्तपेढीत सर्वकष कामे, रक्त नमुना, रक्तसाठा, व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३४	सिनियर विद्युत तंत्रज्ञ	महाविद्यालयीन विद्युत विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३५	सुतार	महाविद्यालयीन सुतार विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३६	लोहार	महाविद्यालयीन लोहार विभागाशी निगडित सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३७	रंगवाला	महाविद्यालयातील रंगकाम व पेन्टींगविषयक सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३८	विजतंत्री	महाविद्यालयातील विद्युत विभागाशी निगडीत सर्व कामे पार पाडणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
३९		—	म.ना.सेवा नियम १९८१	
	वर्ग-४ कर्मचारी			
०१	दफ्तरी	ग्रंथालय विभागातील विविध नियतकालीके ,जर्नल्स लावणे,प्रशासकीय विभागातील अभिलेख लावणे कामी मदत करणे.तसेच अनुषंगिक कामकाज करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०२	शिपाई	कार्यालयात, विभागात व इतर ठिकाणी शिपाई पदासंबंधीत अनुषंगिक कामकाज करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०३	प्रयोगशाळा परिचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेतील विविध चाचण्या,प्रात्यक्षीक कामकाजात मदत,रिपोर्ट वाटप, साफसफाई व सांगितलेली अनुषंगिक कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	

०४	परीचर	विभागांमधील प्रयोगशाळेत साफसफाई व अनुषंगिक कामे करणे.	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०५	प्राणीगृह परीचर	प्राणीगृह विभागातील प्राण्यांसंबंधीत कामकाज, साफसफाई,खाद्य टाकणे, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०६	दंत परीचर	दंत विभागात साफसफाई, व वरीष्ठांनी सांगितलेली कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०७	शवविच्छेदन परिचर	शवविच्छेदन विभागातील शवविच्छेदन विषयक कामकाज, साफसफाई व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०८	सफाईगार	सर्व विभागांमध्ये साफसफाईची सर्व प्रकारची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
०९	माळी	सर्व विभागांमध्ये वृक्षारोपन, निगा, व इतर अनुषंगिक कामे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
१०	स्वच्छक	विभागीय सर्व शासकीय वाहन स्वच्छता व देखभालीची कामे करणे	म.ना.सेवा नियम १९८१	
११	पहारेकरी	सर्व विभागांवर आदेशीत केल्याप्रमाणे पहारा देणे व इतर	म.ना.सेवा नियम १९८१	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरूप :- महाविद्यालयात निरनिराळ्या विभागात सुरु असलेले कामाची माहिती

संबंधित तरतुद :-

अधिनियमाचे नांव

नियम :- महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१

शासन निर्णय , परिपत्रके, कार्यालयीन आदेश

अनु.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
०१	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	अधिष्ठाता प्रशासकीय अधिकारी संबंधित लिपीकवर्गीय कर्मचारी	—
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	—	—	
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	—		
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	—		
०५	१) कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	—		
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	—		
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग — — — —	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)
नमुन्या मध्ये कामाचे प्रकटीकरण
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अनु.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
०१	लागू नाही			
०२				
०३				
०४				
०५	नि	रं	क	
०६				
०७				
०८				
०९				
१०				
११				
१२				
१३				
१४				
१५				
१६				
१७				

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना(ब)

कामाची कालमर्यादा श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील कामपूर्ण होणसाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा १) सर्वसाधारण टपाल ७ दिवसांत २) तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे

अनु.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	अध्यापकांच्या / अशैक्षणिक पदावरील अधिका-यांच्या नियुक्तीचे प्रस्ताव संचालनालयास सादर करणे	सर्व साधारण बाब ७ दिवसांत तात्काळ बाबींचा निपटारा त्वरीत करणे व इतर विषय विहित केलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे	अधिष्ठाता प्रशासकीय अधिकारी संबंधित लिपीकवर्गीय कर्मचारी	अधिष्ठाता,श्री.भा.हि.शा.वै. म.धुळे
०२	तांत्रिक व अतांत्रिक कर्मचारी वर्ग ३ आणि ४ च्या नियुक्त्या करणे	-”-	-”-	-”-
०३	सर्व अधिकारी व कर्मचा-यांचे सर्व प्रकारचे प्रशासकीय कामकाज करणे	-”-	-”-	-”-
०४	कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे	-”-	-”-	-”-
०५	कर्मचा-यांना मराठी हिंदी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण होण्यातून सूट देणे	-”-	-”-	-”-
०६	कर्मचा-यांच्या स्थानिक चौकशा करणे	-”-	-”-	-”-
०७	कार्यालय-साधे पत्र अर्धशासकीय पत्र विधानसभा तारांकीत प्रश्न फॅक्स द्वारे प्राप्त पत्र संपूर्ण संस्थेची माहिती	सात दिवसात निपटारा करणे तिन दिवसात निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे समदिवशी निपटारा करणे किंवा दूसरे दिवशी सात दिवसात निपटारा करणे	संबंधित विषयाचे लिपीक वर्ग -”- -”- -”- -”-	-”-

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (अ)

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अनु.क्र.	सूचना प्रत्रका नुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मा.अधिष्ठाता यांच्या आदेशानुसार व सूचने नुसार दिलेले विषय,	म.ना.से.नियम १९८१	मा.संचालक,वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,मुंबई तसेच वैद्यकीय शिक्षण व औषधीद्रव्ये विभाग व मंत्रालयीन इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम/अधिनियम शासन निर्णय व परीपत्रकांनुसार

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - ब

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अनु.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	रजा नियम	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१	
०२	भविष्यनिर्वाह निधी नियम	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भ.नि.नियम १९८८	
०३	रुग्णालयीन प्रशासन	नियम पुस्तिका खंड एक १९८१	
०४	शिसत व अपील नियम	नियम १९७९	
०५	निवृत्ती वेतनाचे अंशराशीकरण	म.ना.से.नियम १९८४	
०६	निवृत्तीवेतन	मनासे १९८२	
०७	वेतन नियम	मनासे १९८१	
०८	सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती	मनासे नियम १९८१	
०९	प्रदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा, बडतर्फी, व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने	मनासे नियम १९८१	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (क)

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळ येथील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अनु.क्र.	शासकीय पत्रका नुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	अत्यावश्यक सेवेतील कर्मचा-यांच्या कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेबाबत	सार्वजनिक आरोग्य विभाग परीपत्रक क्रं.ओडीओ-१६८८/सीआर-१६३/८८/आस्थापना,मंत्रालय,मुंबई दिनांक ०९ डिसेंबर,१९९१ व दि. २९/०९/१९९२	
०२	कार्यालयात उशिरा येणा-या कर्मचा-यांच्या उशीरा उपस्थितीची तपासणी.	वै.शि.व औ.द्र.विभाग परीपत्रक क्रं.इएसटी-३०९२/२५८/९२/आस्थापना, मंत्रालय,मुंबई दि.१३/११/९२	
०३	सेवा पुस्तकाची दुसरी प्रत सर्व राज्य शासकीय कर्मचा-यांना विनामुल्य देण्याबाबत.	वित्त विभाग,परीपत्रक क्रं.सेवापु-१०९७/प्र.क्रं.१०/९७/सेवा-६, मंत्रालय,मुंबई दि.११/११/१९९७	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - ड

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे येथील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके

अनु.क्र.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
०१	मुंबई येथे अतिवृष्टी नंतर पसरलेल्या साथीच्या रोगांवर नियंत्रण ठेवण्यासाठी या शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयाचे वैद्यकीय अधिका-यांचे एक पथक मुंबई येथे रवाना करण्यांत आले	शावैमधु/लले/प्रनि/६८५६-६५/२००५, दिनांक ११/०८/२००५	
०२	हिवाळी अधिवेशनाच्या काळात अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कोणत्याही प्रकारच्या रजा मंजूर न करण्याबाबत	शावैमधु/आस्था/१ते४/१६५०६/२००५, दिनांक ०२/१२/२००५	
०३	सार्वजनिक आरोग्य संस्था नागपुर येथे १४, १५ सप्टेंबर २००५ या दोन दिवसांच्या हत्तीरोग नियंत्रणासाठी सामुदायिक उपचार राज्यस्तरीय कार्यक्रमाकरीता पथक प्रतिनियुक्तीवर पाठविणे बाबत	शावैमधु/आस्था/१.२/१११९१६- २१/२००५, दिनांक १२/०९/२००५	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (V) नमुना - (इ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजाचा विषय

अक्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
०१	या विभागात आस्थापना १ ते ४ विभाग आहेत ज्या-त्या विभागात त्या-त्या संवर्गातील अधिकारी व कर्मचा-यांच्या मुळ नस्त्या, मुळसेवापुस्तके ठेवण्यांत आलेल्या आहेत. त्यात वैयक्तिक नस्त्या, न्यायालयीन प्रकरणांच्या नस्त्या, वेतनवाढ नस्त्या, व इतर प्रशासकीय नस्त्या, किरकोळ रजा नोंदवही,	आस्थापना विभाग	१) श्री.के.जी.गद्रे, वरिष्ठ लिपीक २) श्री.व्ही.बी.शिंपी, कनिष्ठ लिपीक ३) सौ.एस.एस.चौधरी, वरिष्ठ लिपीक ४) श्री.व्ही.व्ही.घुगे, वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०२	विद्यार्थ्यांशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, शिष्यवृत्ती, स्टायपेंड, वैगरे विद्यार्थ्यांशी संबंधित माहितीच्या नस्त्या	विद्यार्थी विभाग	१) श्री.आर.डी.चौरे, वरिष्ठ लिपीक २) श्री.एस.बी.येवला, वरिष्ठ लिपीक ३) कु.एम.आर.सिंगमारे, कनिष्ठ लिपीक ४) श्री.एस.डी.आहेर, कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०३	आवक नोंदवही, जावक नोंदवही, स्टॅम्प नोंदवही अव, स्थानिक टपाल नोंदवही (आवक/जावक),	आवक जावक विभाग	१) श्री.एस.एम.दांडळे, कनिष्ठ लिपीक २) श्री.पी.डी.बोरसे, कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०४	जडसंग्रह नोंदवही, किरकोळ वस्तुपुरवठा नोंदवही, लेखन सामुग्री नोंदवही, जडसंग्रह पुरवठा नोंदवही,	भांडार विभाग	१) श्री.सी.एस.भदाणे वरिष्ठ लिपीक २) श्री.पी.एस.पाटील, वरिष्ठ लिपीक	
०५	आर्थिक व्यवहाराशी संबंधित सर्व प्रकारच्या नस्त्या, स्वीय प्रपंची, पीएलए वैगरे बाबत नस्त्या, शिष्यवृत्ती व स्टायपेंड वाटपाबाबत नस्त्या वैगरे	रोखपाल विभाग	१) श्री.एन.के.वाघ, वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०६	रोख नोंदवही, स्वीय प्रपंची नोंदवही, स्वीय प्रपंची पास बूक, पावती पुस्तक नोंदवही, रुग्णालयीन फी जमा नोंदवही, हालचाल नोंदवही, मासिक खर्चाची नोंदवही, कु.कु.रोख नोंदवही, दुय्यम रोख नोंदवही, वील नोंदवही, टोकन नोंदवही.	लेखा विभाग	१) श्री.आर.एन.अहिरे, वरिष्ठ लिपिक २) श्री.पी.एच.अहिरराव, वरिष्ठ लिपीक ३) श्री.व्ही.आर.सुर्यवंशी, वरिष्ठ सहाय्यक ४) सौ.एम.डी.पाटील. कनिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे

०७	अंदाजपत्रके,अनुदान,अर्थसंकल्पीय तरतुदी,कार्यक्रम अंदाजपत्रके,अनुदान मागणी व खर्च वैगरे बाबतच्या नस्त्या	अर्थसंकल्प विभाग	१) श्री.यु.एच.गिरासे, वरिष्ठ सहाय्यक २) श्री.आर.डी.मुळे, लघुलेखक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०८	माहितीचा अधिकार अधिनियम.२००५	माहितीचा अधिकार लेखा परीक्षण	१) श्री.एस.बी.जोशी,वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
०९	बांधकाम विभागाशी संबंधित	बांधकाम विभाग	१) श्री.व्ही.आर.सुर्यवंशी, वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
१०	मा.अधिष्ठाता यांचे दैनंदिन ओदश गोपनीय कामकाज इ.	स्वीय शाखा	१) श्री.डी.एस.मोराणकर, लघुलेखक २) श्री.आर.एन. धाकड, लघुलेखक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे
११	स्थायी वैद्यकीय मंडळामार्फत विविध वैद्यकीय तपासणी संबंधित कामकाज	स्थायी वैद्यकीय मंडळ	१) श्री.एस.बी.दुसाने, वरिष्ठ लिपीक	श्री.भा.हि.शा.वै.म.धुळे

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (अ) (vi)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील दस्तावेजांची वर्गवारी

अक्र.	विषय	दस्त ऐवजांचा प्रकार/नस्ती/मस्टर /नोंद पुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
०१	शासन निर्णय	अ	शासन निर्णय	कायम
०२	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	अ	सेवा पुस्तके - वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी	कायम
०३	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	ब	वर्ग १ ते ४ सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वैयक्तिक नस्त्या	कायम
०४	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	ब	न्यायालयीन प्रकरणांसंबंधी नस्त्या	कायम
०५	सर्व वर्गांची वेतन देयके	ब	सर्व वर्गांची वेतन देयके	कायम
०६	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	ब	सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे	२५ वर्षे
०७	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	क	आकस्मिक खर्चाची नोंदवही	०५ वर्षे
०८	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	क	सविस्तर अर्थसंकल्पीय अंदाज	०५ वर्षे
०९	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	क	सेवा पुस्तके (मृत्युनंतर किंवा सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
१०	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	क	इतर सेवा निवृत्ती विषयक कागदपत्रे (सेवा निवृत्ती नंतर)	०५ वर्षे
११	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन धारकांचे विवरणपत्रे	०५ वर्षे
१२	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	क	इतर कर्मचा-यांची वेतन देयके व पावत्या	—
१३	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	क	शासन सेवार्थ मुद्राकांचे हिशोब	५ वर्षे
१४	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	क	जडसंग्रह नोंदवही (आगोदरचे रजि.पूर्ण भरल्या नंतर त्यातील नोंदी तपासणी करून नविन रजिस्टर मध्ये नोंद करणे.	५ वर्षे

१५	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	क	वस्तू निर्लेखना बाबतचा पत्रव्यवहार	५ वर्षे
१६	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	क	बिला सोबत न पाठविलेली प्रमाणके	५ वर्षे
१७	अग्रिम मंजूरी आदेश	क	अग्रिम मंजूरी आदेश	५ वर्षे
१८	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	क	सेवा निवृत्ती वेतन मंजूरीचे आदेश व त्या संबंधीचे कागदपत्रे	५ वर्षे
१९	रजेबाबतचे आदेश	क	श्रजेबाबतचे आदेश	—
२०	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	क	प्रवास भत्ता देयके व पावत्या	५ वर्षे
२१	रजा लेखा	क	रजा लेखा	३ वर्षे
२२	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	क	मासिक खर्चाची विवरण पत्रे	२ वर्षे
२३	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी इ.बाबतचा पत्रव्यवहार	ड	जड संग्रह वस्तू खरेदी व त्यांची मंजूरी इ. बाबतचा पत्रव्यवहार	१ वर्ष
२४	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	ड	अंतिम वेतन प्रमाणपत्र	१ वर्ष
२५	किरकोळ रजा नोंदवही	ड	किरकोळ रजा नोंदवही	१ वर्ष

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (vii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अनु.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा /नियमा / परिपत्रका द्वारे	पुनरावृत्ती काल
०१	—	—	—	—

निरंक

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (अ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०१	यंत्रसामुग्री उपकरणे खरेदी समिती भांडार-अ	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष संबंधित विभागातील विभागप्रमुख सदस्य प्रा.व वि.प्र.जीवरसायनशास्त्र-सदस्य सचिव डॉ.आर.डी.सुभेदार,सह.प्रा.बधिरीकरणशास्त्र,तांत्रिकसदस्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय करीता विविध प्रकारची यंत्रसामुग्री,केमिकल्स, ग्लासवेअर इ.खरेदी बाबत कार्यवाहीकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
	केमिकल्स,किटस, ग्लासवेअर्स खरेदी समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष प्रा.व वि.प्र.सुक्ष्मजीवशास्त्र - सदस्य सचिव प्रा.व वि.प्र.शरीरविकृती - सदस्य प्रा.व वि.प्र.जीवरसायन- सदस्य प्रा.व वि.प्र.औषधवैद्यकशास्त्र - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य				
२अ	किरकोळ वस्तू पुरवठा समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष श्री.व्ही.आर.भागवत,प्राध्यापक,जीवरसायनशास्त्र,सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय करीता विविध प्रकारची किरकोळ वस्तूंचा पुरवठा,फर्निचर खरेदी बाबत कार्यवाहीकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
२ब	फर्निचर खरेदी समिती भांडार -ब	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष श्री.व्ही.आर.भागवत,प्राध्यापक,जीवरसायनशास्त्र,सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य				
०३	ग्रंथालय समिती	डॉ.सौ.एम.एन.द्रविड,प्राध्यापक सुक्ष्मजीव-अध्यक्ष डॉ.ए.जी.पाठक,सह.प्रा.न्यायवैद्यक -सदस्य सचिव प्राध्यापक -शरीररचना,औषधवैद्यक,शल्यचिकीत्सा, स्त्रीरोगप्रसुती,नेत्रचिकीत्साशास्त्र —सदस्य प्रशासकीय अधिकारी - सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील ग्रंथालयातील विविध अडीअडचणी सोडविण्याकरीता तसेच ग्रंथालयाच्या विकासाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	संमितीचे नांव	संमितीचे सदस्य	संमितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०४ अ	अँन्टी रॅगींग उपसमिती कॉलेज अंतर्गत	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष प्राध्यापक शरीररचना- सदस्य प्राध्यापक शरीरक्रिया- सदस्य प्राध्यापक जीवरसायन- सदस्य डॉ.बशीर खान,सहा.प्राध्यापक,शरीररचना -सदस्य, डॉ.सुखदा बुवा, सहा.प्राध्यापक,शरीररचना -सदस्य, सर्व महाविद्यालयीन परीपदेचे विभाग प्रमुख- सदस्य प्रशासकीय अधिकारी	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात रॅगींग प्रतिबंधाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०४ ब	अँन्टी रॅगींग समिती विद्यापीठ अंतर्गत	डॉ.एस.एस.गुप्ता अधिष्ठाता.अध्यक्ष उपविभागीय अधिकारी,धुळे भाग धुळे, जिल्हाधिकारी कार्यालय,धुळे - सदस्य श्री.शेरेकर.पोलीस निरीक्षक स्थानिक गुन्हेशाखा धुळे.सदस्य श्री.रतनसिंग राजपुत,जिल्हा माहिती अधिकारी धुळे.सदस्य डॉ.एम.एन.द्रवीड, प्राध्यापक. सुक्ष्मजीव सदस्य, डॉ.जीव्ही.ठाकरे, सह.प्राध्यापक शरीरक्रिया सदस्य डॉ.जीवन पवार,सहा.प्रा.मनोविकार.सदस्य श्री.जी.जी.दिघावकर,प्रशासकीय अधिकारी,शा.वै.म.धुळे श्री.ए.सी.चौधरी, समाजसेवा अधिक्षक (वैद्यकीय) -सदस्य श्री.डी.डी.गिरमकर, पहारेकरी, सदस्य श्री.अक्षय मानेकर/श्री.गुप्ता सत्यनारायण आर. विद्यार्थी प्रतिनिधी -सदस्य कु.रविना चावरे,विद्यार्थीनी प्रतिनिधी सदस्य श्री.शाह जाकीर रोपन, पालकांचे प्रतिनिधी मुले -सदस्य श्री.प्रकाश रामलाल जैन, पालकांचे प्रतिनिधी मुली -सदस्य डॉ.बशीर खान,सहा.प्रा.,वसतीगृह प्रमुख,मुलांचे -सदस्य डॉ.सुखदा बुवा,सहा.प्रा. वसतीगृह प्रमुख, मुलींचे -सदस्य सौ.विजया मोतीलाल चौधरी,एन.जी.ओ.प्रेसिडेंट -सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात रॅगींग प्रतिबंधाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	संमितीचे नांव	संमितीचे सदस्य	संमितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०५	महिला धोरण अंमलबजावणी	डॉ.सौ.एम.एन.द्रविड,प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र-अध्यक्षा डॉ.सौ.माया वसईकर,सहयोगी प्राध्यापक,शरीरविकृतीशास्त्र विभाग,सदस्या, डॉ.एस.सी.डांगे,सहा.प्रा.सुक्ष्मजीवशास्त्र सदस्या, एन.जी.ओ- सदस्य अॅड.श्रीमती अलका ए.यावलकर				
०६	महाविद्यालयीन आवार स्वच्छता समिती	डॉ.ए.एन.बोर्डे,प्राध्यापक-पीएसएम-अध्यक्ष श्री.सुनिल पुंड - स्वच्छता निरीक्षक-सदस्य श्री.राहूल तायडे-स्वच्छता निरीक्षक-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील परीसराची व विविध विभागांची संपुर्ण स्वच्छता राखणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०७	प्रथमवर्ष एमबीबीएस प्रवेश समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.व्ही.आर.भागवत,सह.प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र-सदस्य प्राध्यापक-शरीररचनाशास्त्र-सदस्य डॉ.जलताडे,प्राध्यापक शरीरक्रिया-सदस्य डॉ.भाले,सहयोगी प्राध्यापक, जीवरसायनशास्त्र-सदस्य डॉ.अमिता रानडे,सहा.प्राध्यापक,शरीरक्रिया-सदस्य श्रीमती अनिता जाधव, सहा.प्राध्यापक,शरीरक्रिया-सदस्य डॉ.वशिर खान,सहाय्यक प्राध्यापक, शरीररचनाशास्त्र-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयात नव्याने प्रथम वर्षाकरीता प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शनाकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
०८	विद्यार्थी वसतिगृह समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष वसतिगृह प्रमुख - सदस्य सहाय्यक वसतिगृह प्रमुख - सदस्य विद्यार्थी प्रतिनिधी	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या होस्टेल संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
०९	विद्यार्थीनींचे वसतिगृह समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.सुखदा के.बुवा, वसतीगृह प्रमुख. सदस्य डॉ.बेनजीर शोभा श्रीराम जाधव, सहाय्यक वसतीगृह प्रमुख- सदस्य विद्यार्थीनी प्रतिनिधी	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांच्या होस्टेल संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
१०	बांधकाम समिती	मा.अधिष्ठाता - अध्यक्ष डॉ.ए.डब्ल्यू.पाटील, प्राध्यापक औषधशास्त्र - सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य डॉ.राजेश सुभेदार, सह.प्रा.-सदस्य डॉ.ए.पी.मोरे, प्राध्यापक-सदस्य श्री.भामरे, उपअभियंता, सा.बां.विभाग-सदस्य श्री.जे.पी.गंगवार, शाखाअभियंता, सा.बां.विभाग-सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विविध बांधकामांच्या पाठपुराव्याकरीता	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
११	विविध वस्तू निर्लेखन समिती	श्री.व्ही.आर.भागवत- प्राध्यापक-जीवरसायन-अध्यक्ष डॉ.अजित पाठक-सह.प्राध्या-न्यायवैद्यक-सदस्य प्रशासकीय अधिकारी- सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील विविध वस्तूंच्या निर्लेखनासंबंधी	आवश्यक त्या वेळी	—	होय
१२	मानवी अवयवांच्या प्रत्यार्पणाबाबत परवानगी देणेसाठी कमीटी धुळे, जळगाव, नासिक, अ.नगर जिल्ह्यांसाठी	मा.अधिष्ठाता - डपसंचालक, आरोग्य सेवा नाशिक मंडळ नाशिक जिल्हा शल्यचिकीत्सक, धुळे	मानवी अवयवांच्या प्रत्यार्पणाबाबत परवानगी देणेसाठी संदर्भातील अडीअडचणी सोडविणे	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अ. क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यांसाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध)
१३	न्यायालयीन कामकाज समिती	मा.अधिष्ठाता, डॉ.ए.जी.पाठक,सह.प्रा.न्यायवैद्यकशास्त्र-सदस्य डॉ.एस.डी. गुंडरे सह.प्रा.शरीरक्रियाशास्त्र-सदस्य श्री.ए.के.झोंबाडे,सहा.प्रा.शरीरक्रियाशास्त्र-सदस्य प्रशासकीय अधिकारी,शा.वै.म.धुळे -सदस्य	शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालयातील न्यायालयीन प्रकरणांचा निपटारा करणेसाठी		—	
१४	एम.सी.आय. कामकाज समिती	मा.अधिष्ठाता डॉ.व्ही.जी.जलताडे,प्राध्यापक.शरीरक्रिया-सदस्य डॉ.ए.डब्ल्यु.पाटील,प्राध्यापक,औषधशास्त्र-सदस्य डॉ.ए.पी.मोरे,सह.प्रा.स्त्रीरोगप्रसुती-सदस्य डॉ.आर.डी.सुभेदार,सह.प्रा.बधिरीकरणशा-सदस्य डॉ.ए.एन.बोर्डे,सह.प्रा.पी.एस.एम.-सदस्य श्री.डी.एस.मोराणकर, लघुलेखक, श्री.आर.एन.धाकड,लघुलेखक श्री.आर.डी.मुळे, लघुलेखक, श्री.सतीष पवार,वरिष्ठ लिपीक,	एम.सी.आय. कामकाजाचा निपटारा व त्रुटी निरकरणाचे कामकाजासाठी	आवश्यक त्या वेळी	—	होय

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना - (ब)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अनु.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही ?	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा- न्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	महाविद्यालयीन परीषद	महाविद्यालयातील सर्व विभागांचे प्रमुख,रुग्णालय अधिक्षक,निवासी वैद्यकीय अधिकारी,प्रशासकीय अधिकारी (रुग्णा./महा.) अधिसेविका	महाविद्यालयातील विविध विभागांतील अडीअडचणी सोडविणे	महिन्यातून दोनदा (बुधवार) व आवष्यकते नुसार	नाही	उपलब्ध

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अनु.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
-	-	-	-	-	-	-

टिप: संबंधित नाही

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, रुजू दिनांक, फोन नं. व त्यांचे मासिक वेतन (प्राध्यापक व विभाग प्रमुख-वर्ग-१)

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिका-याचे नाव	संवर्ग	नेमणुक दिनांक	कार्यालयाचा दुरध्वनी क्र	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	अधिष्ठाता	डॉ.एस.एस.गुप्ता	वर्ग-१	२४.८.१९८४	239407/239207	६३०००	१००००
२	प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.प्रतिमा आर.कुळकर्णी(तदर्थ)	वर्ग-१	२५.०८.२०१५	gmcdhule@gmail.com	५३२५०	१००००
३	प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.व्ही.जी.जलताडे	वर्ग-१	२७.३.१९८५	-"-	६४७३०	१००००
४	प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.व्ही.आर.भागवत	वर्ग-१	२५.११.१९८८	-"-	६३७९०	१००००
५	प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.ए.डब्ल्यु.पाटील	वर्ग-१	२०.१.१९७९	-"-	६७०००	१००००
६	प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.एम.एन.द्वीड	वर्ग-१	८.९.१९८२	-"-	६७०००	१००००
७	प्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.सौ.एन.जी.नारखेडे	वर्ग-१	२२.११.२०००	-"-	४६५००	१००००
८	प्राध्यापक कान-नाक-घसाशास्त्र	डॉ.ए.झेड.नितनवरे	वर्ग-१	११.३.१९९६	-"-	६४९००	१००००
९	प्राध्यापक क्षय व उररोगशास्त्र	डॉ.संजय गायकवाड	वर्ग-१	३०.११.१९९७	-"-	६११९०	१००००
१०	प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.व्ही.एन.हिवाळे	वर्ग-१	०७.०१.१९८९	-"-	६६६१०	१००००
११	प्राध्यापक शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.सौ.एस.पी.जाधव	वर्ग-१		-"-	६७०००	१००००
१२	प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ.ए.पी.मोरे	वर्ग-१	प्राध्यापक पदोन्नती १६.०१.२०१४	-"-	४९८६०	१००००
१३	प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोग शास्त्र	डॉ.एम.एम.कुरा	वर्ग-१		-"-	६१३२०	१००००
१४	प्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.ए.जी.पाठक (तदर्थ)	वर्ग-१		-"-	५५०२०	१००००
१५	प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.आर.डी.सुभेदार (तदर्थ)	वर्ग-१		-"-	४६४४०	१००००
१६	प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ.सौ.एस.एल.शेळके (तदर्थ)	वर्ग-१		-"-	४४८२०	१००००
१७	प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.वाय.एस.झाडबुके (करार)	वर्ग-१		-"-	५००००	(एकत्रित)
१८	प्राध्यापक पी.एस.एम.विभाग	डॉ.एस.पी.राव (तदर्थ)	वर्ग-१	०१/०७/२०१५	-"-	६०३५०	१००००
१९	प्राध्यापक बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
२०	प्राध्यापक दंतचिकित्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	..	..
२१	प्राध्यापक नेत्राचिकित्साशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
२२	प्राध्यापक,मनोविकारशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

सहयोगी प्राध्यापक (वर्ग-१)

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	सहयोगी प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.एस.पी.कुलकर्णी (तदर्थ)	वर्ग-१	०८.०९.२०१५	239407|239207 gmcdhule@gmail.com	३७४००	९०००
२		डॉ.कल्पना व्ही.पाटील(तदर्थ)	वर्ग-१	२७.१०.२०१५		३७४००	९०००
३	सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	डॉ.ए.आर.रानडे	वर्ग-१	०६.१०.२०१५	-"-	३७४००	९०००
४		डॉ.जी.व्ही.ठाकरे	वर्ग-१	०१.१०.१९९७	-"-	४६४४०	९०००
५		डॉ.एस.डी. गुंडरे	वर्ग-१	२९.०६.२०१०	-"-	४९६७०	९०००
६	सहयोगी प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.ए.पी.भाले	वर्ग-१	१२.११.२००८	-"-	३७८००	९०००
७		डॉ.श्रीमती इशरत करीम	वर्ग-१	२७/११/२०१५	-"-	—	९०००
८		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
९	सहयोगी प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.एम.एस.वसईकर (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१०		डॉ. मैदाड	वर्ग-१	०७/११/२०१५	-"-	३७४००	९०००
११		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
१२	सहयोगी प्राध्यापक न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.के.एम.चौधरी (तदर्थ)	वर्ग-१	२१/०८/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१३		डॉ.व्ही.टी.जाधव (तदर्थ)	वर्ग-१	०८/१०/२०१५	-"-	३७४००	९००००
१४	सहयोगी प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.प्रविण शि.राठोड	वर्ग-१	२३.११.२०००	-"-	४४८२०	९०००
१५		डॉ.डी.बी.लोमटे	वर्ग-१	०९/१०/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१६	सहयोगी प्राध्यापक सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.एच.आर.अडचिन्ने(तदर्थ)	वर्ग-१	०८/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१७		डॉ.सौ.एस.सी.डांगे (तदर्थ)	वर्ग-१	०५/११/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१८	सहयोगी प्राध्यापक औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.ए.एस.कांकरिया (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
१९		डॉ.सुप्रिया पाटील (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२०		डॉ.एन.ए.रवंदळे (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२१	सहयोगी प्राध्यापक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.एस.ए.थोरात	वर्ग-१	१४/१०/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२२		डॉ.जया पी.दिघे	वर्ग-१	१३.१०.२०००	-"-	४६४४०	९०००
२३	सहयोगी प्राध्यापक बालरोगचिकीत्सा	डॉ.निता के. हटकर	वर्ग-१	०५/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२४		डॉ.निलम शहा (तदर्थ)	वर्ग-१	०५/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२५	सहयोगी प्राध्यापक	डॉ.हेमंत जी.चौधरी	वर्ग-१	०७/१०/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२६	शल्यचिकीत्साशास्त्र	डॉ.अजय डी.सुभेदार	वर्ग-१	०२/१२/२०१३	-"-	४०२४०	९०००

२७		डॉ. पी.आर.देवरे	वर्ग-१	०७/१०/२०१५	-"-	३७४००	९०००
२८	सहयोगी प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१				
२९		रिक्तपद	वर्ग-१				
३०	सहयोगी प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.जे.पी.घुमरे	वर्ग-१	२५.०७.२०१४	-"-	३८८००	९०००
३१		डॉ.बी.बी.राव	वर्ग-१	०५/०८/२०१५	-"-	३८८००	९०००
३२	सहयोगी प्राध्यापक कान-नाक-घसा	डॉ.ए.सी.पाटील (तदर्थ)	वर्ग-१	०९/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
३३	सहयोगी प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचार	डॉ. जे.पी.बागुल (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००
३४		रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
३५	सहयोगी प्राध्यापक त्वचा व गुप्तरोग	डॉ. एस.बी. गोरे	वर्ग-१	(करारतत्वावर)	-"-	४०००० (एकत्रितवेतन)	...
३६	सहयोगी प्राध्यापक क्षय व उररोग	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	..	..
३७	सहयोगी प्राध्यापक नेत्रचिकीत्साशास्त्र	डॉ. शुभा सी.घोनसीकर	वर्ग-१	०२.०७.२००१	-"-	४३२५०	९०००
३८	सहयोगी प्राध्यापक रो.प्र.व सा.औ. वै.शास्त्र	डॉ.ए.एन.बोर्डे	वर्ग-१	०२.०४.१९९३	-"-	४४८२०	९०००
३९		डॉ.सौ.एस.पी.पाटील(तदर्थ)	वर्ग-१	२१/०८/२०१५	-"-	३७४००	९०००
४०	सहयोगी प्राध्यापक मनोविकारशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-१	...	-"-	...	...
४१	सहयोगी प्राध्यापक,प्रादेशिक रक्तपेढी	डॉ.एस.एस.चव्हाण (तदर्थ)	वर्ग-१	०६/०६/२०१५	-"-	३७४००	९०००

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

(वर्ग-२) सहाय्यक प्राध्यापक (अधिव्याख्याता)

अ.क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेड पे	
१	सहाय्यक प्राध्यापक शरीररचनाशास्त्र	डॉ.बशिर करीम खान	वर्ग-२	५.२.२०१०	239407]239207 gmcadhule@gmail.com	१७५५०	६०००	
२		डॉ.खान हिजाब अखतर	वर्ग-२	९.२.२०१५	-"-	१७५५०	६०००	
३		डॉ.सारडा स्वप्निलकुमार लक्ष्मीनारायण	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५५०	६०००	
४		रिक्त				-"-		६०००
५		डॉ.निमजे दिप्ती अशोक	वर्ग-२	१७.१०.२०१५	-"-	१७५५०	६०००	
६		रिक्त	वर्ग-२			-"-		
७	सहाय्यक प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र	श्रीमती.अनिता जाधव	वर्ग-२	३०.९.२०००	-"-	२५९८०	८०००	
८		श्री.अवास किसन झोंबाडे	वर्ग-२	२३.९.२०१३	-"-	२७६४०	७०००	
९		डॉ.सी.डी.डांगे	वर्ग-२	३०.६.२००६	-"-	२२२४०	७०००	
१०		डॉ.प्रशांत पाटील	वर्ग-२	२.२.२००९	-"-	२२२४०	७०००	
११		डॉ.गणेश विलास कुळकर्णी	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५५०	६०००	
१२		डॉ.शितल रमेशराव मानकर	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५५०	६०००	
१३	रिक्त				-"-			
१४	सहाय्यक प्राध्यापक जीवरसायनशास्त्र	डॉ.जाधव बेनझीर शोभा	वर्ग-२	१.२.२०११	-"-	१७५५०	६०००	
१५		डॉ.अमोल राजेशराव सोनारे	वर्ग-२	८.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
१६		श्री.अमरसिंह राजबलीसिंह हजारी	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००	
१७	सहाय्यक प्राध्यापक शरीरविकृतीशास्त्र	डॉ.दिपक के.शेजवळ	वर्ग-२	१.१०.२००८	-"-	१७५००	६०००	
१८		डॉ.मंजुषा पुंजाजी तामसे	वर्ग-२	१.६.२०१०	-"-	१७५००	६०००	
१९		डॉ.भारती मच्छिंद्र पाटील	वर्ग-२	१.१०.२०११	-"-	१७५००	६०००	
२०		डॉ.रुपाली रामराव कुरावार	वर्ग-२	२२.७.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
२१		डॉ.पल्लवी खुशालराव गेडाम	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
२२		डॉ.राजेश यादवराव ठाकूर	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	

२३	सहाय्यक प्राध्यापक	डॉ.माधुरी मगनसा सुर्यवंशी	वर्ग-२	१२.३.२०१५	-"-	१७५००	६०००
२४	सुक्ष्मजीवशास्त्र	डॉ.बुवा सुखदा काशिनाथ	वर्ग-२	२१.७.२०१५	-"-	१७५००	६०००
२५		रिक्त	वर्ग-२		-"-	१७५००	६०००
२६	सहाय्यक प्राध्यापक औषधशास्त्र	डॉ.प्रविणकुमार पाटील	वर्ग-२	२२.७.२०१५	-"-	१७५००	६०००
२७		डॉ.चौरे बळवंतराव किसनराव	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
२८		डॉ.तेली शेख इमरान शेख	वर्ग-२	१.२.२०११	-"-	१७५००	६०००
२९	सहाय्यक प्राध्यापक	डॉ.देवराज निलश अशोक	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३०	न्यायवैद्यकशास्त्र	डॉ.रमेश काशिनाथ गढरी	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३१		रिक्त	वर्ग-२		-"-		
३२	सहाय्यक प्राध्यापक औषधवैद्यक	डॉ.जिनेंद्र मोहन जैन	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३३		डॉ.गितांजली रविंद्र सोनवणे	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३४		डॉ.नुक्ते विवके रतिलाल	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३५		डॉ.प्रिया निखिल मसने	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३६		डॉ.प्रियंका प्रशांत अग्रवाल	वर्ग-२	७.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३७	सहा.प्राध्यापक क्षय वउररोग	डॉ.संदिप दिनकर बोरसे	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
३८	सहाय्यक प्राध्यापक बालरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
३९		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४०		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४१	सहा.प्राध्यापक,त्वचावगुप्तरोग	डॉ.चेतनसिंग धनसिंग राजपुत	वर्ग-२	१.६.२०१०	-"-	१७५००	६०००
४२	सहाय्यक प्राध्यापक मनोविकार	डॉ.जीवन आत्माराम पवार	वर्ग-२	६.७.२००७	-"-	१७५००	६०००
४३	सहाय्यक प्राध्यापक शल्यचिकीत्सा	डॉ.मिलिंद सोपान चौधरी	वर्ग-२	२४.६.२०१५	-"-	१७५००	६०००
४४		डॉ.प्रशांत रत्नाकर देवरे	वर्ग-२	१.९.२००६	-"-	२२२४०	७०००
४५		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४६		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४७		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-		
४८	सहाय्यक प्राध्यापक बधिरीकरण	डॉ.रुपाली सिताराम पाटील	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००
४९		डॉ.अनिल पंढरीनाथ पाटील	वर्ग-२	१.१०.२००८	-"-	२९९००	७०००

५०		डॉ.सांगळे स्वप्निल विजयराव	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
५१	सहाय्यक प्राध्यापक क्ष-किरणशास्त्र	डॉ.कैलास भगवंतराव शिंदे	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००	
५२		डॉ.कृपाली एम.देशमुख	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१५६००	६०००	
५३		रिक्त पद	वर्ग-२		-"-			
५४		सहा. प्राध्यापक अस्थिव्यंगोपचार	डॉ.सयाजी विश्वासराव भामरे	वर्ग-२	३०.४.२०१५	-"-	१७५००	६०००
५५	सहाय्यक प्राध्यापक दंतचिकीत्सा	डॉ.अमोल प्रभाकर खैरनार	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
५६		डॉ.श्रीकांत कैलास दलाल	वर्ग-२	१६.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
५७		डॉ.बामने स्वाती अशोक	वर्ग-२	२७.८.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
५८	सहाय्यक प्राध्यापक स्त्रीरोग व प्रसुतीशास्त्र	डॉ.भावना पारस कोठारी	वर्ग-२	१८.४.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
५९		डॉ.पवार मिलिंद विजय	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
६०		डॉ.प्रविणकुमार युवराज ठाकरे	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
६१		डॉ.अनुराग अशोक सोनवणे	वर्ग-२	२३.४.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
६२		डॉ.तुषार मनोहरसिंग रघुवंशी	वर्ग-२	१.१०.२००८	-"-	१७५००	६०००	
६३		प्रसुतिपूर्व वैद्य.अधि.नि-अधिव्या.	डॉ.मोनाली प्रकाश अहिरे	वर्ग-२	९.११.२०१५	-"-	१७५००	६०००
६४		माता बाल संगोपन अधि.नि.अधिव्या.	डॉ.देवरे दिपक पुरुषोत्तम	वर्ग-२	३०.११.२०१५	-"-	१७५००	६०००
६५		सहा. प्राध्यापक, नाक,कान,घसा.	रिक्त	वर्ग-२		-"-		
६६	सहाय्यक प्राध्यापक नेत्रचिकीत्सा	रिक्त	वर्ग-२		-"-			
६७	सहाय्यक प्राध्यापक पीएसएम विभाग	डॉ.बावा मुकेश सुरेश	वर्ग-२	५.१०.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
६८		डॉ.विक्रान्त सयाजी पगार	वर्ग-२	१७.६.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
६९		डॉ.मोमीन सैय्यद काशिफ मुस्तफा	वर्ग-२	२२.७.२०१५	-"-	१७५००	६०००	
७०		रिक्त पद	वर्ग-२	..	-"-			

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

इतर वर्ग-२ अधिकारी

अ. क्र.	पदनाम व विभाग	अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- / E-mail	मुळ वेतन	ग्रेडपे
१	प्रशासकीय अधिकारी	श्री.जी.जी.दिघावकर	वर्ग-२	१७.२.१९९२	239407]239207	१८३३०	४४००
२	औषधनिर्माता,औषधशास्त्र	रिक्तपद	वर्ग-२	..	gmcdhule@gmail.com		
३	पशुवैद्यकीय अधिकारी,औषधशास्त्र	डॉ.जी.डी.पाटील	वर्ग-२	१५.६.१९९६	-"-	२०२९०	४४००
४	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	श्री.नितिन एस.बेडसे	वर्ग-२	२९.१०.१९९३	-"-	२२८२०	४४००
५		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
६		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
७	रसायनशास्त्रज्ञ	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
८	सांख्यिकी	श्री.एम.बी.शिरपूरकर	वर्ग-२	२९.११.१९९६	-"-	२३२३०	४८००
९		सौ.रेखा प्र.लोहार	वर्ग-२	३१.५.२०००	-"-	१९५७०	४४००
१०	स्त्रीवैद्यकीय अधिकारी	डॉ.नौसीन बारी	वर्ग-२	४.२.२००३	-"-	२३२७०	५४००
११		रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
१२	पाठयनिर्देशक (Tutor)	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
१३	वैद्यकीय अभिलेख ग्रंथपाल	श्री.एस.एम.सोनवणे	वर्ग-२	२०.१२.१९९६	-"-	२१३१०	४४००
१४	साथरोगतज्ञ	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		
१५	अभिरक्षक (शरीररचनाशास्त्र)	डॉ.अश्विनी टाकळकर	वर्ग-२	२५.११.२००३	-"-	१२८४०	४४००
१६	ग्रंथपाल	रिक्तपद	वर्ग-२	..	-"-		

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

आवासी/निवासी/प्रबंधक (वर्ग-२)

अ. क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- ध म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	प्रबंधक शल्यचिकीत्साशास्त्र	डॉ.शेखर यशवंत सुर्यवंशी	वर्ग-२	१.८.२०१५	239407]239207 gmc dhule@gmail.com	४२८८८
२	प्रबंधक बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.संजय रामदास वलवे	वर्ग-२	१.८.२०१५		४२८८८
३	प्रबंधक बालरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
४	प्रबंधक क्ष-किरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
५	प्रबंधक औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
६	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
७	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
८	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र(कान.नाक.घसाशास्त्र)	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
९	निवासी वैद्यकीय अधिकारी शल्यचिकीत्साशास्त्र(अस्थीव्यंगो.)	रिक्त पद	वर्ग-२		-”-	
१०	आवासी अधिकारी बालरोगचिकीत्साशास्त्र	डॉ.पाटील समीर देविदासजी	वर्ग-२	१३.८.२०१५	-”-	४२८८८
११	आवासी अधिकारी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.वैशाली रमेश लोहार	वर्ग-२	१.८.२०१५	-”-	४२८८८
१२	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.स्वप्निशा प्रल्हाद पाटील	वर्ग-२	१.८.२०१५	-”-	४२८८८
१३	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	डॉ.अश्विनी भाऊसाहेब बच्छाव	वर्ग-२	१.८.२०१५	-”-	४२८८८
१४	आवासी अधिकारी स्त्रीरोग व प्रसुती	रिक्त पद	वर्ग-२	१.८.२०१५	-”-	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

वरिष्ठ निवासी (सिनिअर रेसिडेन्ट-एसआर) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		239407]239207	
२	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		gmc dhule@gmail.com	
३	वरिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
४	वरिष्ठ निवासी क्षय व उरोरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
५	वरिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
६	वरिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
७	वरिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
८	वरिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
९	वरिष्ठ निवासी क्ष-किरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१०	वरिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	डॉ.तिवारी आकाश उमेश	वर्ग-२	२०.८.२०१५	-"-	५३२५०
११	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	वरिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१४	वरिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१५	वरिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१६	वरिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१७	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१८	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१९	वरिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२०	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२१	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
२२	वरिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कनिष्ठ निवासी-१ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-१) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	डॉ.प्रतिक प्रभाकर देसले	वर्ग-२	१.८.२०१५	239407]239207	४२८८८
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		gmcdhule@gmail.com	
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.सलिमा अफरान बेलाल	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.अर्जून मांगिलाल जाधव	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.पांडुरंग जगन्नाथ चौधरी	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	डॉ.झांबरे हर्षद कमलाकर	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.आंबरे विशाल विठठलराव	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	डॉ.जाधव प्रिती व्यंकटराव	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४२८८८

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

कनिष्ठ निवासी-२ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-२) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		239407]239207	
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		gmedhule@gmail.com	
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	डॉ.मालानी शैलेश शिवनारायण	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.सिद्धिकीअबुबकर मोहिमोददीन	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	डॉ.साने ज्ञानेश्वर जगन्नाथ	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.नाईक चेतन जयसिंग	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	डॉ.आशिष गहिनीनाथ टेकाडे	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.अमोल बाळकृष्ण लोंढे	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.शितलकुमार राम पाडवी	वर्ग-२	१.८.२०१५	-"-	४३३५६
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		-"-	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

कनिष्ठ निवासी-३ (ज्युनिअर रेसिडेन्ट- जेआर-३) (वर्ग-२)

अ.क्र	पदनाम व विभाग	अधिका-यांचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र- ६ म.उंपस	एकुण विद्यावेतन
१	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		239407]239207	
२	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		gmc dhule@gmail.com	
३	कनिष्ठ निवासी औषधवैद्यकशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
४	कनिष्ठ निवासी क्षय व उरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
५	कनिष्ठ निवासी त्वचा व गुप्तरोगशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
६	कनिष्ठ निवासी मनोविकारशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
७	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
८	कनिष्ठ निवासी बालरोगचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
९	कनिष्ठ निवासी कान-नाक व घसाशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१०	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
११	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१२	कनिष्ठ निवासी शल्यचिकित्साशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१३	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.सैय्यद साजीद सैय्यद अखतार	वर्ग-२	७.८.२०१५	—	४३८२४
१४	कनिष्ठ निवासी अस्थिव्यंगोपचारशास्त्र	डॉ.रोहन श्रीराम पाटील	वर्ग-२	१.८.२०१५	—	४३८२४
१५	कनिष्ठ निवासी नेत्रशल्यचिकीत्सा	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१६	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	डॉ.शैलेश पांडुरंग पटेल	वर्ग-२	१.८.२०१५	—	४३८२४
१७	कनिष्ठ निवासी स्त्रीरोग व प्रसुती शास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१८	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	
१९	कनिष्ठ निवासी बधिरीकरणशास्त्र	रिक्त पद	वर्ग-२		—	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

वर्ग-३ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेडवेतन
१	२	३	४	५	६	७	८
१)	कार्यालयीन अधीक्षक	रिक्त पद	वर्ग-३	..	२३९४०७, २३९२०७ gmdhule@gmail.com	...	...
२)	लेखा अधीक्षक	श्री.आर.यु.शिरसाठ	-"-	क.लि.८.८.९१ ले.अधि.२१.६.११	-"-	१४८५०	४३००
३)	सार्वजनिक आरोग्य परिचारीका	सौ.के.बी.अहिरे	-"-	३१.१.१९८१	-"-	२०३८६	४४००
४)	सार्वजनिक आरोग्य परिचारीका	सौ.ए.एल.कोरडे	-"-	०१.०९.२०१५	-"-	१३४५०	४२००
५)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.आर.डी.मुळे	-"-	२.६.१९९३	-"-	१५७२०	४३००
६)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.आर.एन.धाकड	-"-	३१.५.१९९३	-"-	१५७२०	४३००
७)	निम्नश्रेणी लघुलेखक	श्री.डी.एस.मोराणकर	-"-	०२.६.२०१४	-"-	२४१७०	५१००
८)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.सी.बी.साठे	-"-	१८.८.९४	-"-	२०५२०	४८००
९)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.ए.सी.चौधरी	-"-	२.५.१९९०	-"-	२२७८०	५४००
१०)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.आर.व्ही.जगताप	-"-	२१.५.१९९४	-"-	२०५२०	४८००
११)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.एन.पाटील	-"-	२७.३.१९९८	-"-	१९१००	४८००
१२)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	सौ.ए.सी.पाटील	-"-	५.४.२००२	-"-	१७२३०	४८००
१३)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.एम.देसले	-"-	२२.४.१९९९	-"-	१८६३०	४८००
१४)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.व्ही.पाटील	-"-	२२.१०.९९	-"-	१८६३०	४८००
१५)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	श्री.एस.बी.अहिरराव	-"-	२१.८.२००८	-"-	१३४५०	४३००
१६)	समाजसेवा अधीक्षक (वैद्यकीय)	सौ.ए.ए.गावीत	-"-	१.१.२००४	-"-	१६१६०	४३००
१७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.टी.वाडीले	-"-	२२.७.८६	-"-	२३२२०	५१००
१८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.आर.पी.बागुल	-"-	१७.७.१९८६	-"-	२३२२०	५१००
१९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एन.एस.सावळे	-"-	८.१२.१९८६	-"-	२२७००	५१००
२०)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एस.एस.पाटील	-"-	३.९.९७	-"-	१७७५०	४७००
२१)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.जी.एल.चौरे	-"-	२.२.१९९६	-"-	१८१२०	४७००
२२)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.पी.पाटील	-"-	९.३.१९९६	-"-	१८१२०	४७००
२३)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एन.जे.पाटील	-"-	११.४.१९९७	-"-	१७७४०	४७००

२४)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एम.आर.अहिरराव	-"-	१५.५.१९९७	-"-	१७७४०	४७००
२५)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.सी.पी.निकम	-"-	३.७.१९९२	-"-	१८८१०	४४००
२६)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.जी.एम.चित्ते	-"-	१०.१.१९९४	-"-	१८८५०	४४००
२७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एस.एच.पवार	-"-	१.७.२०१४	-"-	१७७५०	४७००
२८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.वाय.बी.चव्हाण	-"-	२.२.१९९६	-"-	१८०६०	४४००
२९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.एस.डी.परदेशी	-"-	२.२.१९९६	-"-	१८४४०	४४००
३०)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.आर.यू.साळवे	-"-	२.२.१९९६	-"-	१८०६०	४४००
३१)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	सै.यु.ए.कंकरेज	-"-	१.६.१९९६	-"-	१८०६०	४४००
३२)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.एच.पाटील	-"-	५.२.१९९७	-"-	१७७००	४४००
३३)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.पी.विभांडीक	-"-	८.१०.१९९८	-"-	१७२९०	४४००
३४)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.के.अ.पाटील	-"-	१.४.२००४	-"-	१६४८०	४४००
३५)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्रीमती एस. व्ही.गावीत	-"-	२७.६.०८	-"-	१२४३०	४२००
३६)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.पी.पी.पितृभक्त	-"-	नि.१.८.१९९४ पदो.१५.७.०५	-"-	१३९८०	४२००
३७)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.के.डी.सांगळे	-"-	१.२.२०००	-"-	१६५००	४७००
३८)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.जी.व्ही.देसाई	-"-	१५.१.२००२	-"-	१६८९०	४४००
३९)	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.डी.सुर्यवंशी	-"-	१०.११.२०००	-"-	१६५००	४७००
४०)	हृदय आलेख तंत्रज्ञ	श्री.ए.के.भामरे	-"-	२९.६.९९	-"-	१६९१०	४७००
४१)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.एस.एस.चौधरी	-"-	२९.५.१९९२	-"-	१८५१०	४७००
४२)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.ए.एम.जोशी	-"-	१.८.१९९२	-"-	१८१००	४७००
४३)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.एम.एच.चौधरी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	१७३३०	४७००
४४)	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	श्री.डी.एम.देसले	-"-	३.६.१९९९	-"-	१६८९०	४४००
४५)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.व्ही.एस.साळवे	-"-	२४.४.१९९८	-"-	१७३३०	४७००
४६)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.एस.सी.तमखाणे	-"-	२२.४.१९९८	-"-	१७३३०	४७००
४७)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.आर.डी.पावरा	-"-	४.१०.२०१४	-"-	१०१३०	४२००
४८)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	श्री.आर.आर.देवकर	-"-	१६.३.१९९३	-"-	१६९१०	४७००
४९)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
५०)	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	...	-"-	...	...
५१)	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	श्री.एन.बी.खरात	-"-	२९.२.२००८	-"-	१२४३०	४२००
५२)	कलाकार	श्री.के.टी.हिवरकर	-"-	१.६.१९९२	-"-	१७०४०	३२००

५३)	दंततंत्रज्ञ	श्री.एस.बी.शिंदे	-"-	३१.८.२००५	-"-	१२२५०	२८००
५४)	दंततंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
५५)	दंततंत्रज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
५६)	नेत्रचिकीत्सा सहाय्यक	श्री.एस.एम.सोनगीरकर	-"-	२९.६.२००२	-"-	१३२००	२८००
५७)	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.जे.एस.गवळी	-"-	६.९.२०१४	-"-	११५५०	४२००
५८)	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.एन.के.वाघ	-"-	८.८.१९९१ व.स. पदो.८.१०.१३	-"-	१४२१०	४२००
५९)	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.व्ही.आर.सुर्यवंशी	-"-	१०.११.२०१५	-"-	१३३३०	४२००
६०)	वरिष्ठ लिपीक	सौ.एस.एस.चौधरी	-"-	१२.७.१९९४	-"-	१२६३०	२३००
६१)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.बी.एस.विरारीस	-"-	२१.९.१९९२	-"-	१०७००	२४००
६२)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.आर.एन.अहिरे	-"-	क.लि.९.१०.९५ व.लि.पदो.९.२.०९	-"-	१०६७०	२४००
६३)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.उंडरे	-"-	क.लि.१६.७.९४ व.लि.पदो.१२.३.०९	-"-	१०६९०	२४००
६४)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एच.अहिरराव	-"-	क.लि.१६.७.९४ व. लि.पदो.५.१.११	-"-	१०९३०	२४००
६५)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एस.बी.दुसाणे	-"-	क.लि.पदो.१४.७.९४ व.लि.पदो.५.१.११	-"-	१२६३०	२४००
६६)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.व्ही.व्ही.घुगे	-"-	क.लि.९.१०.९५ व. लि.पदो.२२.११.१०	-"-	१०६७०	२४००
६७)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.के.जी.गद्रे	-"-	क.लि.१५.७.९४ व. लि.पदो.२२.११.१०	-"-	१०६४०	२४००
६८)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.आर.डी.चोरे	-"-	क.लि.पदो.३.१०. २००० व.लि.पदो. २२.११.१०	-"-	९८७०	२४००
६९)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.रामराजे	-"-	क.लि.१५.७.१९९४ व.लि.पदो.२९.६.११	-"-	१०६३०	२४००
७०)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.के.बी.ठाकरे	-"-	व.लि.पदो.२.११.१३	-"-	१०२२०	२४००
७१)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एन.पवार	-"-	२५.६.१९९९ व.लि.पदो.२.११.१३	-"-	९८४०	२४००
७२)	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एच.एस.फुलपगारे	-"-	०५.१२.२०१५	-"-		२४००
७३)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
७४)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
७५)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..

७६)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
७७)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
७८)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
७९)	वरिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
८०)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.व्ही.बी.शिंपी	-"-	९.१०.१९९५	-"-	१०२२०	१९००
८१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.बी.जोशी	-"-	९.१०.१९९५	-"-	१०२२०	१९००
८२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.ए. महाले	-"-	२३.८.२०१३	-"-	९८४०	१९००
८३)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.एस.पाटील	-"-	११.२.१९९९	-"-	९४६०	१९००
८४)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.वाय.जी.साळुंके	-"-	६.१२.१९८९	-"-	१००१०	१९००
८५)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एस.पगारे	-"-	८.१२.१९८९	-"-	९६३०	१९००
८६)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.जे.बैसाने	-"-	१५.४.१९९१	-"-	८६७०	१९००
८७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.डी.बोरसे	-"-	२९.१२.१९९४	-"-	९०९०	१९००
८८)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एन.एस.पाटील	-"-	११.५.१९९०	-"-	१०२२०	१९००
८९)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.टी.पिवाल	-"-	२५.८.१९९२	-"-	९२३०	१९००
९०)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.के.एस.फुलपगारे	-"-	१९.१०.२००५	-"-	८०३०	१९००
९१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.आर.पी.चौधरी	-"-	१४.२.२००५	-"-	८३३०	१९००
९२)	कनिष्ठ लिपीक	सौ. जे. के. राऊत	-"-	८.१०.२००९	-"-	७३६०	१९००
९३)	कनिष्ठ लिपीक	श्रीमती.एम.डी.पाटील	-"-	२.१.२०१०	-"-	७०९०	१९००
९४)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एन.व्ही.विसपुते	-"-	५.८.९७शिपाई क. लि. पदो.१९.९.०५	-"-	९२७०	१९००
९५)	कनिष्ठ लिपीक	कु.एम.आर.सिंगमारे	-"-	२२.८.२०१३	-"-	६३१०	१९००
९६)	कनिष्ठ लिपीक	श्रीमती पी.एम.पाटील	-"-	२६.११.२०१३	-"-	६३१०	१९००
९७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एम.डी.हिवराळे	-"-	३०.१२.२०१३	-"-	६३१०	१९००
९८)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एस.जाधव	-"-	०१.०४.२०१५	-"-	६३१०	१९००
९९)	स्था. कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.आर.गंगावणे	-"-	२६.१०.२००५	-"-	९४६०	१९००
१००)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एम.दांदळे	-"-	२०.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०१)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.पी.के.जोषळे	-"-	२३.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०२)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.डी.एम.सलामे	-"-	२६.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०३)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.पी.दहिफळे	-"-	२६.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०४)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.एम.मोगरे	-"-	२६.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००

१०५)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.एस.डी.आहेर	-"-	२७.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०६)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.के.मरकड	-"-	२७.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०७)	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.एस.रावसाहेब	-"-	२८.१०.२०१५	-"-	५८३०	१९००
१०८)	कनिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
१०९)	कनिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
११०)	कनिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
१११)	कनिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
११२)	कनिष्ठ लिपीक	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
११३)	कोडिंग क्लर्क	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११४)	कोडिंग क्लर्क	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११५)	लघुटंकलेखक	श्री.एच.एफ.वसावे	-"-	२.६.१९९३	-"- (निलंबित)	१३३८०	२४००
११६)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११७)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११८)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
११९)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२०)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२१)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२२)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२३)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२४)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२५)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२६)	लघुटंकलेखक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१२७)	स्वच्छता निरीक्षक	श्री.आर.ए.तायडे	-"-	२०.४.१९९८	-"-	१३१४०	२८००
१२८)	स्वच्छता निरीक्षक	श्री.एन.एस.पाटील	-"-	१७.७.१९८६	-"-	१४१९०	२८००
१२९)	प्रतिमाकार	श्री.एस.एस.सोनवणे	-"-	१.६.१९९२	-"-	१४१२०	२८००
१३०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.टी.शिरुडे	-"-	२७.१०.१९९४	-"-	१३४५०	४२००
१३१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.बी.पाटील	-"-	३.८.१९९४	-"-	११४७०	४२००
१३२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.डी.निकम	-"-	२४.९.२०१४	-"-	१३४५०	४२००
१३३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एन.पी.महाले	-"-	३.८.१९९४	-"-	१३४५०	४२००
१३४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.डी.सरवदे	-"-	३.८.१९९४	-"-	१३४५०	४२००

१३५)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.डी.ई.ठाकुर	-"-	३.८.१९९४	-"-	१३४५०	४२००
१३६)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	सौ.एस.व्ही..धाकड	-"-	८.९.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१३७)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जी.डी.पाटील	-"-	१४.८.२०१३	-"-	८१३०	२०००
१३८)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एच.एस.जोशी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१३९)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.व्ही.एस.वसावे	-"-	२२.४.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१४०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.डी.चौधरी	-"-	२१.४.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१४१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.आर.व्ही.शिरसाठ	-"-	२१.४.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१४२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एस.ए.खैरनार	-"-	२२.४.१९९८	-"-	११४७०	४२००
१४३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एस.एम.मंगीडकर	-"-	१०.१०.२००१	-"-	१०१३०	४२००
१४४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.जे.यू.गांगुर्डे	-"-	२२.६.२००१	-"-	१०४२०	४२००
१४५)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.एन.डी.राठोड	-"-	१३.७.२००१	-"-	१०१३०	४२००
१४६)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.एच.ठाकुर	-"-	१५.३.२००१	-"-	९५८०	२०००
१४७)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.अजिज पिंजारी	-"-	५.१०.२००१	-"-	१०१३०	४२००
१४८)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.के.पी.भामरे	-"-	१६.३.२००१	-"-	१०१३०	४२००
१४९)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	कु.यु.सी.वसावे	-"-	१.१.२००४	-"-	९१६०	२०००
१५०)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.पी.आर.मोरे	-"-	३.९.२००५	-"-	८७५०	२०००
१५१)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.पी.एस.शिरसाठ	-"-	१४.२.२००१	-"-	८७५०	२०००
१५२)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	सौ.पी.जी.सोनवणे	-"-	२५.३.२००८	-"-	८४४०	२०००
१५३)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	श्री.राहुल ए.पगारे	-"-	२३.१०.२००८	-"-	८४४०	२०००
१५४)	प्रयोगशाळा सहाय्यक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१५५)	अंधारखोली सहाय्यक	श्री.एस.आर.पाटील	-"-	१.९.२००८	-"-	७६४०	१९००
१५६)	अंधारखोली सहाय्यक	श्री.व्ही.पी.काकडे	-"-	३.६.२०१३	-"-	६३१०	१९००
१५७)	प्रलेखाकार	सौ.जे.आर.धाकड	-"-	११.५.१९९४	-"-	१०६१०	२२००
१५८)	सुतार	श्री.डी.जे.वळवी	-"-	२०.४.१९९८	-"-	१००३०	२२००
१५९)	रंगवाला	श्री.ए.आर.विभांडीक	-"-	२३.४.१९९८	-"-	१००३०	२२००
१६०)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.पी.एस.बोरसे	-"-	१३.८.१९९३	-"-	१०६४०	२०००
१६१)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.ए.डी.मोरे	-"-	१८.८.१९९३	-"-	१०६४०	२०००
१६२)	ग्रंथालय सहाय्यक	श्री.एस.डी.नाबदे	-"-	१५.५.१९९५	-"-	१०५९०	२०००
१६३)	ग्रंथालय सहाय्यक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१६४)	ग्रंथसुचिकार	श्री.आर.ए.शिंदे	-"-	१.८.१९९८	-"-	गैरहजर	१९००

१६५)	वाहन चालक	श्री.एस.जी.गंगावणे	-"-	२५.१०.२००४	-"-	८५३०	१९००
१६६)	वाहन चालक	श्री.जी.पी.धाकड	-"-	३०.११.२०१३	-"-	६३१०	१९००
१६७)	वाहन चालक	श्री.ए.एन.पारधी	-"-	११.१२.२०१३	-"-	६३१०	१९००
१६८)	वाहन चालक	श्री.शांताराम पाटील	-"-	०१.०७.२०१५	-"-	१००४०	२२००
१६९)	वाहन चालक	श्री.डी.डी.राठोड	-"-	१८.१२.२०१३	-"-	६३१०	१९००
१७०)	व्यवसायोपचारतज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७१)	सिनियर विद्युत तंत्रज्ञ(इलेक्ट्रीकल)	श्री.एस.एस.मोराणकर	-"-	१०.७.१९९३	-"-	१६९१०	४७००
१७२)	वीजतंत्री	श्री.एन.एम.पाटील	-"-	१२.५.१९९९	-"-	१२३६०	२४००
१७३)	आरोग्य अनुशासक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७४)	आरोग्य शिक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७५)	आरोग्य निरीक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७६)	आरोग्य निरीक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७७)	छायाचित्रकार	रिक्तपद	-"-	..	-"-	...	...
१७८)	सहा.ग्रंथपाल	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..
१७९)	अभिरक्षक	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	...
१८०)	भौतिकोपचारतज्ञ	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	...
१८१)	लोहार	रिक्तपद	-"-	..	-"-	..	..

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

वर्ग-४ कर्मचारी

अ.क्र.	पदनाम	कर्मचा-याचे नांव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्र.व इमेल क्रमांक	मुळ वेतन	ग्रेड पे
१	२	३	४	५	६	७	८
१	प्रयोगशाळा परिचर	सौ.यू.एस.सोनवणे	वर्ग-४	१७.५.१९९०	२३९४०७-२३९२०७ gmedhule@gmail.com	११४७०	२४००
२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.डी.कोळी	-"-	२६.१.१९९१		१०६४०	२०००
३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एन.टी.सुर्यवंशी	-"-	८.४.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.एस.खैरनार	-"-	२४.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.ए.आर.काळकाटे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.बी.के.पाटील	-"-	२५.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
७	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.व्ही.पी.पाटोळे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एस.के.बर्गे	-"-	२६.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
९	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.आर.ए.पाटील	-"-	२६.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१०	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.व्ही.बी.चव्हाण	-"-	२६.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
११	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.पी.जी.येवले	-"-	२७.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१२	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एच.एच.बोरसे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१३	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एम.व्ही.महाजन	-"-	२८.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१४	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.सी.बी.ठाकरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१५	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एच.यू.मोरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	१०६४०	२०००
१६	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.के.एन.सोनवणे	-"-	२८.८.१९९२	-"-	१०८९०	२०००
१७	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.एस.व्ही.जाधव	-"-	२६.१२.१९९४	-"-	१०८४०	२०००
१८	प्रयोगशाळा परिचर	श्री.पी.एस.पाटील	-"-	२९.१२.१९९४	-"-	१०५९०	२०००
१९	सफाईगार	श्री.आर.व्ही.पवार	-"-	७.१२.१९८९	-"-	९३२०	१९००
२०	सफाईगार	सौ.एम.एम.चांगरे	-"-	१४.५.१९९०	-"-	९१४०	१९००
२१	सफाईगार	सौ.एस.एल.शिंदे	-"-	१२.५.१९९०	-"-	९५१०	१९००
२२	सफाईगार	श्री.के.जी.सावंत	-"-	१२.५.१९९०	-"-	८८२०	१६००
२३	सफाईगार	सौ.यू.सी.मोरे	-"-	१५.४.१९९१	-"-	९१५०	१९००
२४	सफाईगार	श्री.बी.बी.गोपाल	-"-	११.९.१९९१	-"-	८८२०	१६००
२५	सफाईगार	श्री.एस.एम.बिसनारीया	-"-	२७.१२.१९९१	-"-	८८२०	१६००

१	२	३	४	५	६	७	८
२६	सफाईगार	श्रीमती के.आर.वव्हाण	-"-	१.९.१९९२	-"-	८६५०	१६००
२७	सफाईगार	श्री.के.व्ही.पवार	-"-	२५.८.१९९२	-"-	८८२०	१६००
२८	सफाईगार	श्री.आर.एस.बेंडवाल	-"-	२५.८.१९९२	-"-	८८२०	१६००
२९	सफाईगार	श्री.ए.एम.गोयर	-"-	२६.८.१९९२	-"-	८९८०	१६००
३०	सफाईगार	श्री.आर.एस.चांगरे	-"-	२६.८.१९९२	-"-	८५१०	१६००
३१	सफाईगार	श्री.आर.डी.कंडारे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	८६७०	१६००
३२	सफाईगार	श्री.आर.आर.भंगी	-"-	२७.८.१९९२	-"-	८५१०	१६००
३३	सफाईगार	श्री.पी.एल.चांगरे	-"-	२७.८.१९९२	-"-	८८२०	१६००
३४	सफाईगार	श्री.पी.जी.लोहरा	-"-	२८.८.१९९२	-"-	८८२०	१६००
३५	सफाईगार	सौ.एस.एस.नकवाल	-"-	२४.१०.१९९४	-"-	८७२०	१६००
३६	सफाईगार	श्री.डी.एन.पिनीयार	-"-	२४.१०.१९९४	-"-	८७२०	१६००
३७	सफाईगार	श्रीमती एस.ए.पगारे	-"-	२६.१०.१९९५	-"-	८७००	१६००
३८	सफाईगार	श्री.डी.एम.सुर्यवंशी	-"-	३.५.१९९९	-"-	८०६०	१६००
३९	सफाईगार	सौ.आर.डी.पिनीयार	-"-	३.८.१९९४	-"-	८७२०	१६००
४०	सफाईगार	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
४१	पहारेकरी	श्री.डी.डी.गिरमकर	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	९५२०	१९००
४२	पहारेकरी	श्री.पी.एस.सुर्यवंशी	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	८९८०	१६००
४३	पहारेकरी	श्री.आर.बी.गोलाईत	-"-	८.१२.१९९८९	-"-	९३२०	१९००
४४	पहारेकरी	श्री.सी.व्ही.शिपी	-"-	७.१२.१९९८९	-"-	९३२०	१९००
४५	पहारेकरी	श्री.जी.बी.शिरसाठ	-"-	७.६.१९९०	-"-	९१४०	१९००
४६	पहारेकरी	श्री.आर.आर.थोरात	-"-	१४.१.१९९७	-"-	९६२०	१६००
४७	पहारेकरी	श्री.एस.जे.बोरसे	-"-	२१.२.१९९७	-"-	१०१३०	१६००
४८	पहारेकरी	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
४९	पहारेकरी	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
५०	शिपाई	श्री.डी.एच.फुलपगारे	-"-	६.१२.१९८९	-"-	९३६०	२०००
५१	शिपाई	श्री.एस.आर.धोबी	-"-	११.३.१९९१	-"-	९३४०	२०००
५२	शिपाई	श्री.एस.बी.सोनार	-"-	११.३.१९९१	-"-	९१७०	२०००
५३	शिपाई	श्रीमती एस.एस.भामरे	-"-	१०.७.१९९३	-"-	८६८०	१६००
५४	शिपाई	श्री.डी.एम.मोरे	-"-	२९.१२.१९९४	-"-	८७६०	१६००

१	२	३	४	५	६	७	८
५५	शिपाई	श्री.सी.व्ही.पाटील	-"-	१.७.१९९७	-"-	८७२०	१६००
५६	शिपाई	श्रीमती.एस.पी.मोरे	-"-	५.१.२००४	-"-	७१५०	१३००
५७	शिपाई	श्रीमती.के.एस.तावडे	-"-	१८.६.२००८	-"-	५७९०	१३००
५८	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
५९	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६०	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६१	शिपाई	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६२	शव विच्छेदन परिचर	श्री.झेड.एस.मोरे	-"-	९.११.१९९२	-"-	८९८०	१६००
६३	शव विच्छेदन परिचर	श्री.एम.एन.पवार	-"-	१.३.१९९३	-"-	८६५०	१६००
६४	शव विच्छेदन परिचर	श्री.ए.एन.डंगोरे	-"-	२६.११.१९९५	-"-	८७२०	१६००
६५	शव विच्छेदन परिचर	श्री.आर.बी.केदारे	-"-	१५.४.१९९८	-"-	८२१०	१६००
६६	शव विच्छेदन परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	...
६७	शव विच्छेदन परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	..
६८	प्राणीगृह परिचर	श्री.एम.जी.पवार	-"-	७.१२.१९८९	-"-	१०७९०	२४००
६९	प्राणीगृह परिचर	श्री.एस.डी.थोरात	-"-	१२.१०.१९९०	-"-	९१९०	१९००
७०	प्राणीगृह परिचर	रिक्तपद	-"-	...	-"-	..	...
७१	परीचर	श्री.के.बी.पाटील	-"-	११.३.१९९१	-"-	११२८०	२४००
७२	परीचर	श्री.आर.एच.पाटील	-"-	११.३.१९९१	-"-	१०७७०	२४००
७३	परीचर	श्री.एम.एस.सोनवणे	-"-	२८.८.१९९२	-"-	८८२०	१६००
७४	दफ्तरी	श्री.जी.एस.नवले	-"-	६.१२.१९८९	-"-	९२३०	१८००
७५	दफ्तरी	श्री.आर.एन.चौधरी	-"-	२४.२.१९८९	-"-	९३५०	१९००
७६	दंत परीचर	श्री.डी.जी.पुराणिक	-"-	११.३.१९९१	अनुपस्थित	००	००
७७	स्वच्छक	श्री.एस.पी.भामरे	-"-	२५.८.१९९२	-"-	९१४०	१९००
७८	माळी	श्री.जे.पी.ताडगे	-"-	३०.१२.१९९९	-"-	८०६०	१६००

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (X)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा.यांची वेतनाची विस्तृत माहिती.

अ. क्र.	वर्ग.१ आणि २	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता,घरभाडे भत्ता,शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षण भत्ता विशेष वेतन,पदव्यत्तर भत्ता,वै.अभ्यासभत्ता)
१	अधिष्ठाता	३७४००.६७००० (ए.जीपी.१००००)	प्रचलीत दराने महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	पदव्यत्तर भत्ता,
२	प्राध्यापक	३७४००.६७००० (ए.जीपी.१००००)		—”—	वै.अभ्यासभत्ता,विशेष
३	सहयोगी प्राध्यापक	३७४००.६७००० (ए.जीपी.९०००)		—”—	वेतन
४	सहाय्यक प्राध्यापक/ कनिष्ठ सहा.प्राध्यापक	१५६००.३९००० (ए.जी.पी.६०००)	—”—	—”—	—”—
५	प्रशासकीय अधिकारी	वेतन बॅंड पीबी(३) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
६	औषधनिर्माता	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
७	पशुवैद्यकीय अधिकारी	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
८	जीवरसायनशास्त्रज्ञ	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
९	रसायनशास्त्रज्ञ	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१०	सांख्यिकी	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
११	स्त्री वैद्यकीय अधिकारी	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१२	पाठयनिर्देशक (टयुटर)	२२००-४०००	—”—	—”—	..
१३	वैद्यकीय अभिलेख अधिकारी	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१४	साथरोगतज्ञ	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१५	अभिरक्षक (शरीररचना)	वेतन बॅंड पीबी(२) ९३००.३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४४००	—”—	—”—	..
१६	ग्रंथपाल	३७४०० ग्रेड पे.९०००	—”—	—”—	..
१७	आवासी अधिकारी	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..
१८	निवासी अधिकारी	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..
१९	प्रबंधक	६६००+३३००+अनुज्ञेय म.भत्ता	—”—	—”—	..

अ. क्र.	वर्ग.३	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष(जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षणभत्ता)
१	२	३	४	५	६
१	लेखा अधिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	प्रचलीत दराने महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	..
२	कार्यालयीन अधिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००		-"-	..
३	वरिष्ठ सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००		-"-	..
४	सार्वजनिकआरोग्यपरिचारीका	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००		-"-	..
५	लघुलेखक	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
६	सामाजिक कार्यकर्ता	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
७	वैद्यकीयसामाजिक कार्यकर्ता	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
८	भौतीकोपचारतज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
९	व्यवसायोपचारतज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४३००	-"-	-"-	..
१०	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
११	प्रयोगशाळा सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(१) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २०००	-"-	-"-	..
१२	प्रतिमाकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१३	लघुटंकलेखक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१४	वरिष्ठ लिपीक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
१५	कनिष्ठ लिपीक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
१६	हृदय आलेख तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१७	श्रवणमापक तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१८	क्ष-किरण तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
१९	अंधारखोली सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
२०	दंत तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२१	नेत्र चिकीत्सा सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(१) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २०००	-"-	-"-	..
२२	आरोग्य निरीक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२३	आरोग्य अनुशासक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२४	कलाकर	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..

१	२	३	४	५	६
२५	आरोग्य शिक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२६	वाहन चालक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	प्रचलीत दराने धुलाई भत्ता अनुज्ञेय
२७	छायाचित्रकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२८	स्वच्छता निरीक्षक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
२९	सहाय्यक ग्रंथपाल	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २८००	-"-	-"-	..
३०	प्रलेखाकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३१	ग्रंथसुचीकार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३२	ग्रंथालय सहाय्यक	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३३	रक्तपेढी तंत्रज्ञ	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
३४	सिनीयर विद्युत तंत्रज्ञ (इले.)	वेतन बॅड पीबी(२) ९३००-३४८०० ग्रेडवेतन रुपये ४२००	-"-	-"-	..
३५	सुतार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३६	लोहार	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३७	रंगवाला	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये १९००	-"-	-"-	..
३८	वीजतंत्री	वेतन बॅड पीबी(२) ५२००-२०२०० ग्रेडवेतन रुपये २४००	-"-	-"-	..
३९	अभिरक्षक	---	-"-	-"-	..

अ. क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाईभत्ता, घरभाडे भत्ता, शहरभत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता/प्रशिक्षणभत्ता)
१	दप्तरी	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००	प्रचलीत दराने महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, वाहन भत्ता अनुज्ञेय	प्रसंगानुसार अनुज्ञेय	प्रचलीत दराने
२	शिपाई	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००		-"-	धुलाई भत्ता अनुज्ञेय
३	प्रयोगशाळा परिचर	वेतनब्रॅड पीबी-२ ५२००-२०२०० ग्रेड पे. २०००		-"-	-"-
४	परिचर	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००	-"-	-"-	-"-
५	प्राणीगृह परीचर	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००	-"-	-"-	-"-
६	दंत परिचर	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००	-"-	-"-	-"-
७	शवविच्छेदन परिचर	वेतनब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे. १३००	-"-	-"-	-"-

१	२	३	४	५	६
८	सफाईगार	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
९	माळी	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
१०	स्वच्छक	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-
११	पहारेकरी	वेनतब्रॅड १एस ४४००-७४४० ग्रेड पे.१३००	-"-	-"-	-"-

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

कलम ४ (१) (ब) (xi)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन
- मुख्यलेखाशिर्ष-२२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य
- उपशिर्ष-१०५(०३) (२६) (योजनेत्तर- NON-PLAN) सांकेतांक - २२१० ४३०१
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	०१-वेतन	१८७५३०	१८७५३०	२२२८३२	२१२८३२	१९५१८८
२	०२- मजूरी	१३	१३	१४	१४	२७
३	०३-अतिकालीक भत्ता	२५	२५	१५	१३	४८
४	०६-दुरध्वनी वीज पाणी खर्च	३४२५	३४२५	४२००	५७००	४६७०
५	१०-कंत्राटी सेवा	००	००	१८८	१६०	००
६	११-देशांतर्गत प्रवास खर्च	३८२	३८२	४५५	३८७	५७६
७	१३-कार्यालयीन खर्च	२९७४	२९७४	३६८२	३१३०	३७०६
८	१४-भाडेपट्टी व कर	१७३०	१७३०	१७६६	१७६६	१८०५
९	१७-संगणक खर्च	९०	९०	१०३	१०३	६१
१०	२१-सामुग्री व पुरवठा	३०५८	३०५८	२०००	१७००	३८०४
११	२४-प्रट्रोल तेल वंगण	२०१	२०१	३४२	२७७	१८०
१२	२६-जाहीरात प्रसिध्दी	६१	६१	१००	८५	१९४
१३	२७-लहान बांधकामे	९५७६	९५७६	१००००	८५००	१०५१८
१४	३४-शिष्यवृत्त्या व विद्यावेतने	६८४४	६८४४	२२९९७	२२९९७	८६४७
१५	५१-मोटार वाहने	५६	५६	७४	६३	६२
१६	५२-यंत्रसामुग्री व साधन सामुग्री	५८१	५८१	६७७	५७५	६७५
१७	७२-यंत्रसामुग्री व साधन सामुग्री यांची दुरुस्ती व परिरक्षण	००	००	१२००	१०२०	८६९
	एकुण	२९६५४६	२९६५४६	२७०६४५	२५९३२२	२३९०३०

- मुख्यलेखाशिर्ष-२२१०- वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य सेवा यावरील भांडवली खर्च
०१ - नागरी आरोग्य सेवा-विषमचिकीत्सा राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष-(००)(११)नवीन सिकलसेल युनिट स्थापन करणे आणि विद्यमान सिकलसेल युनिटांचे बळकटीकरण करणे-
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- २२१० ई ०१६
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	१३-कार्यालयीन खर्च	४०	४०	२६२	१९७	००
२	२१-सामुग्री व पुरवठा	४७०	४७०	७८८	५९१	३६५
	एकुण	५१०	५१०	१०५०	७८८	३६५

- मुख्यलेखाशिर्ष-४२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य सेवा यावरील भांडवली खर्च
०३-वैद्यकीय शिक्षण,प्रशिक्षण व संशोधन
१०५- विषम चिकीत्सा राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष (००)(३७) शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालये/रुग्णालये यांची बळकटीकरण व श्रेणीवर्धन आणि यंत्रसामुग्री-शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय ,धुळे
(योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- ४२१० १६२९
- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	५२-यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री	३०३४	३०३४	५०००	२९४	२५१
	एकुण	३०३४	३०३४	५०००	२९४	२५१

- मुख्यलेखाशिर्ष-४२१० वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य यावरील भांडवली खर्च
 - ०३-वैद्यकीय शिक्षण,प्रशिक्षण व संशोधन
 - १०५- विषम चिकीत्सा
 - (००) राज्य योजनांतर्गत योजना
- उपशिर्ष (००)(३९) राज्य शासकीय वैद्यक महाविद्यालयांचे बळकटीकरण व दर्जावाढ करणे व नवीन पदव्युत्तर पाठयक्रम सुरु करणे व पदव्युत्तर विद्यार्थ्यांच्या संख्येत वाढ करणे.
(योजनांतर्गत PLAN) सांकेतांक- ४२१० २१२४

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (आकडे हजारात)

अ. क्र.	उदिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	५२-यंत्रसामुग्री व साधनसामुग्री	००	००	२००००	१८	१८
	एकुण	००	००	२००००	१८	१८

- लेखाशिर्ष-३४५१ सचिवालयीन आर्थिक सेवा.
 - (००)१०१ नियोजन आयोग - नियोजन मंडळ
 - (४३) जिल्हा योजना धुळे
 - (४३) (०४) इतर जिल्हा योजना
 - २१- सामुग्री व पुरवठा
 - ३१- सहाय्यक अनुदाने
 - (वेतनेत्तर) सांकेतांक क्रमांक - ३४५१ २५४१

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे (आकडे हजारात)

अ. क्र.	उदिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	२१- सामुग्री व पुरवठा	००	००	००	००	००
२	३१- सहाय्यक अनुदान	४२२०	४२२०	००	००	००
	एकुण	४२२०	४२२०	००	००	००

- लेखाशिर्ष- २८१० अपारंपारिक उर्जा साधणे
८००- इतर खर्च
(४३) जिल्हा योजना धुळे
(४३) (०१) अपारंपारिक उर्जा विकासासाठी अनुदान
३१- सहाय्यक अनुदाने
(वेतनेत्तर) सांकेतांक क्रमांक - २८१० ०७०४

- संस्थेचे नांव- श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे

(आकडे हजारात)

अ. क्र.	उद्दिष्टे	सन-१३-१४ चे अंतिम सुधारीत अनुदान	सन-१३-१४ मधिल प्रत्यक्ष खर्च	सन-१४-१५ चे मुळ मंजूर व पुरवणी अनुदान	सन-१४-१५ चे सुधारीत अनुदान	सन-१४-१५ मधिल दि.३१/३/२०१५ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च
१	३१- सहाय्यक अनुदान	००	००	१२१२	१२१२	१२१२
	एकुण	००	००	१२१२	१२१२	१२१२

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - (अ)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २००५-०६ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- १) कार्यक्रमाचे नांव
- २) लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती
- ३) लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी.
- ४) लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती.
- ५) पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र.
- ६) कार्यक्रमांमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती.
- ७) अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती.
- ८) सक्षम अधिका-याचे पदनाम.
- ९) विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क.
- १०) इतर शुल्क.
- ११) विनंती अर्जाचा नमुना.
- १२) सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी.(दस्तऐवज/दाखले)
- १३) जोड कागदपत्राचा नमुना.
- १४) कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिका-याचे पदनाम.
- १५) तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी, तालूका पातळी, गाव पातळी)
- १६) लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात.

टिप:- या कार्यालयाशी संबंधीत नाही.

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना - बी
 धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे या कार्यालयातील अनुदान
 कार्यक्रमांतर्गत
 लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :

अनु.क्र.	लभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
—	— संबंधित नाही —	— संबंधित नाही —	— संबंधित नाही —	—

अधिष्ठाता,
 शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू आर्थिक वर्षाची तपशिलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवानान्याची विस्तृत माहिती
माहिती निरंक							

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.
चालू वर्षाकरीता

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचे प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
०१	अस्थापना विषयक माहिती आस्थापना १ ते ४	अस्थापना विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	प्रशासकीय अधिकारी तथा कार्यालयीन अधिक्षक तसेच संबंधित लिपीक
०२	लेखा विषयक माहिती लेखा १ ते ४	लेखा विषयक माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०३	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	अभ्यागत समिती सभा,महाविद्यालयीन परीषद, व इतर समित्यांविषयीची माहिती	प्लॉपी, सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०४	विद्यार्थ्यांविषयीची माहिती, विद्यार्थी विभागाशी निगडीत माहिती	विद्यार्थ्यांशी निगडीत कोणत्याही स्वरूपाची माहिती	प्लॉपी,सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—
०५	विविध विभागांतील माहिती	महाविद्यालयाच्या विविध विभागांतील माहिती	प्लॉपी,सी.डी. पेनड्राईव्ह	—	—

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (XV)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा :-

- १) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- २) वेबसाईट विषयी माहिती.
- ३) कॉल सेंटर विषयी माहिती.
- ४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ५) कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- ६) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती.
- ७) सुचना फलकाची माहिती.
- ८) ग्रंथालय विषयी माहिती.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	कालावधी	पध्दत	ठिकाण	जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
०१	वैद्यकीय विद्यार्थ्यांना भेटण्यासाठी (विद्यार्थ्यांच्या पालकांना)	दु.४ ते ६	-	वसतिगृहात	वसतिगृह प्रमुख	मा.अधिष्ठाता
०२	संबंधित दस्तऐवज पहाणे	दु.४ ते ६	संबंधित सक्षम अधिकारी	महाविद्यालयात प्रशासकीय कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	-"-
०३	महाविद्यालयात कामकाजाची पाहणी	-"-	-"-	-"-	-"-	-"-
०४	नोटीस बोर्ड	२४ तास	-	महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागावर	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	-"-
०५	ग्रंथालय विषयी माहिती	२४ तास	ग्रंथालय विभाग	महाविद्यालयात	ग्रंथपाल व संबंधित कर्मचारी	-"-

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

नियम ४ (१) (बी) (xvi)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी /अपीलीय प्राधिकारी (येथील लोक प्राधिकारींच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी :-

अ.क्र.	माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	माहिती अधिका-याच्या अंतर्गत कार्यक्षेत्रासंबंधी	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	ई-मेल	अपीलीय अधिकारी
०१	डॉ.जी.व्ही.ठाकरे	सहयोगी प्राध्यापक शरीरक्रियाशास्त्र विभाग, श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (शैक्षणिक कामांसंदर्भात)	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, चक्करबर्डी परीसर मालेगांव रोड,धुळे दुरध्वनी क्र. २३९४०७, फॅक्स क्र.२३९२०७	gmcdule@gmail.com	डॉ.एस.एस.गुप्ता अधिष्ठाता श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे
०२	श्री.जी.जी.दिघावकर	प्रशासकीय अधिकारी श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (प्रशासकीय कामांसंदर्भात)			

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
०१	डॉ.पी.एस.लोहार	सहयोगी प्राध्यापक औषधशास्त्र विभाग, श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (शैक्षणिक कामांसंदर्भात)	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,चक्करबर्डी परीसर मालेगांव रोड,धुळे	gmc dhule@ gmail.Com
०२	श्री.आर.यु.शिरसाठ	कार्यालयीन अधिक्षक श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे येथील (प्रशासकीय कामांसंदर्भात)	दुरध्वनी क्र.२३९४०७, फॅक्स क्र.२३९२०७	

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

क.अपीलीय अधिकारी :-

अ.क्र.	अपीलीय अधिका-याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	सादर कर्ता अधिकारी	ई-मेल
०१	डॉ.एस.एस.गुप्ता	अधिष्ठाता श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे	—	deangmcdhule@ gmail.Com

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

धुळे येथील श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे या कार्यालयातील प्रकाशित
माहिती

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय,धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (क)

सर्व सामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करीता तयार करणे व वितरीत करणे

निरंक

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

माहिती अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (ड)

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय /अर्थन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी.

माहिती निरंक

अधिष्ठाता,
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे.

महाराष्ट्र शासन

श्री.भाऊसाहेब हिरे
शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे

दुरवनी क्रमांक [०२५६२] महाविद्यालय-२३९४०७,

फॅक्स क्रमांक [०२५६२] महाविद्यालय-२३९२०७

जा.क्र.शावैमधु/केंमाअ/वेबसाईट/

/२०१६

दिनांक- ०५/०१/२०१६

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यांत येते की, माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ च्या कलम (४) अन्वये श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे येथील माहिती संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यांत आलेली आहे.

अधिष्ठाता

श्री.भाऊसाहेब हिरे शासकीय
वैद्यकीय महाविद्यालय, धुळे